Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

COMMUNE de MAUSSANE les ALPILLES

---ooOoo---

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Conseillers municipaux en exercice	19
Présents	16
Quorum	10
Votants	18

Séance du 09 juillet 2026

Le neuf juillet deux mil vingt-six à dix-huit heures, le Conseil Municipal de la Commune de Maussane les Alpilles, régulièrement convoqué par Monsieur Marc FUSAT, 1er adjoint, conformément aux articles L 2121-7 à L2121-11 et L2122-17 du Code Général des Collectivités Territoriales, le trois juillet 2026, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, en réunion ordinaire, sous la présidence du Maire pour les points 1 à 24 puis de Monsieur Marc FUSAT, 1er adjoint pour le point 25 puis du Maire pour le point 26.

Etaient Présents : CARRÉ Jean-Christophe, FUSAT Marc, GARCIN-GOURILLON Christine à compter du point 3, REYNOUD Henri, STEKELOROM Dominique, WAJS Alexandre, LAFFITTE Patrick, JUAN PIRÉ Elisabeth, COLOMEDA Sylvie, MOUCADEL Virginie, CHAIM Sabine, GARZINO Murielle, SANTÉ Michel, Lucie BABIN, SERRIER Jean-Guy et CHENEVEZ Olivier,

Pouvoirs : THOMAS Sébastien a donné pouvoir à Jean-Christophe CARRÉ, ARSAC Claire à Lucie BABIN

Absents excusés : GARCIN-GOURILLON Christine jusqu'au point 2 inclus, JUGLARET Laurent

Secrétaire de séance : Alexandre WAJS

N°2026/07/09/06 : Examen du Rapport annuel 2025 du délégataire contrat de concession pour la gestion d'un Accueil Collectif de Mineurs (ACM).

Rapporteur : Sylvie COLOMEDA

Madame Sylvie COLOMEDA rappelle que par délibération n°2024/07/25/21 du 25 Juillet 2024 le conseil municipal a approuvé les termes d'un contrat de concession à intervenir avec la structure « Fédération Départementale FAMILLES RURALES des BDR » pour l'organisation et la gestion d'un ACM. Il précise par ailleurs que les dispositions de l'article L1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) prévoient que le délégataire produit chaque année à l'autorité délégante un rapport comportant notamment les comptes liés à l'exécution de la délégation de service public, une analyse de la qualité du service ainsi que les conditions d'exécution du service public. Il indique enfin qu'en dehors de ces objectifs d'information aucun texte ne réglemente le contenu et la forme du rapport.

Madame Sylvie COLOMEDA présente les grandes lignes du rapport annuel produit par « FAMILLES RURALES », délégataire du service public visé en objet pour la période allant du 1er janvier 2025 au 31 décembre 2025.

Le Conseil Municipal, ouï l'exposé du Rapporteur, après en avoir délibéré à l'unanimité des suffrages exprimés,

Vu le rapport annuel présenté par « FAMILLES RURALES » tel qu'annexé à la présente délibération

Vu l'avis de la commission Education Jeunesse et Petite enfance qui s'est réunie le 2 juillet 2026.

PREND ACTE dudit rapport.

DONNE tous pouvoirs à Monsieur le Maire pour l'exécution de la présente délibération.

Fait et délibéré à Maussane les Alpilles, en l'Hôtel de Ville les jour, mois et an susdits et ont signé les membres présents.

Pour extrait certifié conforme

Secrétaire de séance,
Alexandre WAJS

Délibération exécutoire par sa publication et sa transmission en sous-préfecture d'Arles le : 16 JUIL. 2026

Le Maire,
Jean-Christophe CARRÉ

Publication sur le site de la mairie le : 16 JUIL. 2026

Délai et voie de recours : le présent acte peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Marseille (31, rue Jean-François Leca à 13235 MARSEILLE Cedex 2) dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification. La juridiction administrative compétente peut notamment être saisie via une requête remise ou envoyée au greffe du tribunal administratif ou aussi par l'application Télérecours citoyen accessible à partir du site www.telerecours.fr.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

ENFANCE
Bien grandir

Accueil de Loisirs

MAUSSANE LES ALPILLES



Familles Rurales

Fédération Départementale des Bouches-du-Rhône

19 Bis chemin de la mine

13660 Orgon

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

Caf des Bouches-du-Rhône

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Table des matières

I. Introduction 1
II. Le contexte 1
1. Le territoire de Maussane-les-Alpilles 1
2. L'organisateur, Familles Rurales 3
III. Intentions éducatives, objectifs et actions pédagogiques 3
1. Les intentions éducatives 3
2. Objectifs et actions pédagogiques 3
IV. Descriptif du service 5
V. Analyse de le mise en œuvre du service 9
VI. Analyse de la fréquentation 14
VII. Conclusion 16
VIII. Annexes 18
Fiche Evaluation Animateur en contrat d'engagement éducatif (vacataires) 18

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

I. Introduction

Nom de l'accueil de loisirs	ALSH de Maussane-les-Alpilles
Organisateur	Familles Rurales Fédération Départementale des Bouches-du-Rhône
Coordonnées	Familles Rurales 19 Bis Chemin de la Mine 13660 Orgon
Public Accueilli	3 à 17 ans
Dates	Janvier à décembre 2025
Numéro du récépissé de déclaration	0130471CL000324 0130471CL000424 0130471AP000424 0130471AP000425

L'accueil de loisirs a pour but de développer des activités culturelles, éducatives et de loisirs, pour les enfants scolarisés de 3 à 11 ans et de 12/17 ans résidants ou scolarisés à Maussane-les-Alpilles.

II. Le contexte

1. Le territoire de Maussane-les-Alpilles

Maussane-les-Alpilles est une commune située au nord du département des Bouches-du-Rhône. **Ses habitants se nomment les Maussanais et la commune s'étend sur 31.59 mètres carré à une altitude** moyenne de 40 mètres et comptait au 1er Janvier 2015, 2226 habitants (source INSEE).

Maussane-les-Alpilles est une des dix communes de la Communauté de communes de la Vallée des Baux et fait partie des seize communes du parc naturel régional des Alpilles.

Situé sur le versant Sud du Massif des Alpilles, Maussane-les-Alpilles est une petite commune économiquement dynamique d'un peu plus de 2000 habitants. Elle a pour commune limitrophes le Paradou, Fontvieille, les Baux de Provence, Saint Rémy de Provence, Mouriès et Saint-Martin-de-Crau.

Du fait de sa proximité avec de grandes villes comme Arles, Avignon, Nîmes, ou Salon, Maussane-les-Alpilles jouit d'une position stratégique d'un point de vue touristique.

La commune est facilement accessible grâce aux deux départementales qui la traverse (la RD17 – Avenue de la vallée des Baux et la RD27 – Avenue du général de Gaulle) et à proximité d'importantes infrastructures de transport (gare et port fluvial d'Arles, Gare TGV et Aéroport d'Avignon).

La gare de Saint-Martin-de-Crau et la gare d'Arles sont à moins d'une vingtaine de kilomètres à l'ouest de la commune et la gare d'Avignon TGV à environ une trentaine de kilomètres au nord. L'aéroport international le plus proche est l'aéroport de Marseille Provence, au sud.



Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Le Parc Naturel Régional des Alpilles

La commune de Maussane-les-Alpilles est l'une des seize communes du Parc Naturel Régional des Alpilles. Le Parc Naturel Régional des Alpilles est un territoire qui se fixe des objectifs pour 12 ans. Ces objectifs sont inscrits dans sa charte, document de référence pour tout le territoire.

Ce projet de territoire pour les Alpilles s'appuie sur cinq priorités stratégiques :

- La volonté de protéger, de gérer et de partager un patrimoine naturel, culturel et paysager d'exception, et de transmettre la culture provençale des Alpilles, vivante e en constance évolution
- L'exigence de mener une politique ambitieuse de maitrise du foncier agricole et urbain, comme condition du développement durable et de la mixité sociale du territoire
- L'engagement de développer une économie respectueuse du territoire, dont l'agriculture est la clé de voute
- Le choix d'un tourisme durable et d'une fréquentation maitrisée des espaces naturels
- La détermination à faire de la participation et de la mobilisation des habitants et des acteurs locaux les fondements de la démocratie locale et de l'éco-citoyenneté

Une économie

Depuis des siècles, la commune voit son histoire intimement liée à l'oléiculture. Aujourd'hui, près de 2 000 ha d'oliveraies s'étendent sur la commune.

Symbole méditerranéen mais aussi provençal par excellence, l'olivier a façonné ici le paysage mais aussi l'identité de la région et de la commune. Des passionnés perpétuent la tradition et proposent encore aujourd'hui la première production française d'huile d'olive (Maussane-Les-Alpilles produit environ 400 000 litres d'huile par an, le village est le premier producteur d'huile d'olive AOC de France).

Maussane-Les-Alpilles jouie de la viticulture, de l'apiculture et de l'élevage de taureaux et d'agneaux. Ainsi, Maussane-Les-Alpilles a pour carte de visite de sublimes décors célébrés par les poètes et immortalisés par les peintres (champs d'oliviers, vergers d'amandiers, massif des Alpilles).

Les structures éducatives et de loisirs

La commune de Maussane-les-Alpilles est dotée d'une école maternelle et d'une école élémentaire accueillant en 2020 :

Données 2020	Personnes scolarisées	% de la population scolarisée
2 - 5 ans	71	18,9 %
6 - 10 ans	125	33,3 %
11 - 14 ans	78	20,8 %
15 - 17 ans	63	16,8 %

La commune de Maussane-les-Alpilles est dotée d'équipements culturels, sportifs.
50 associations actives sur le village (Sportives, culturelles et de loisirs) œuvrent aujourd'hui pour le public

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

enfant et jeune en accueillant les enfants notamment dans des sections qui leurs sont réservées.
Ces associations participent à l'amélioration des activités proposées aux enfants et aux jeunes dans la commune.

2. L'organisateur, Familles Rurales

La Fédération Nationale Familles Rurales est une association loi 1901, reconnue d'utilité publique crée en 1943. Familles Rurales Fédération Départementale des Bouches du Rhône a été créé en 2005.

Familles Rurales a fait sien l'article 31 des Droits de l'enfant :
« Reconnaitre à l'enfant le droit au repos et aux loisirs, de se livrer au jeu et à des activités récréatives propres à son âge, et de participer librement à la vie culturelle et artistique. »

Pour Familles Rurales en effet, les loisirs contribuent à l'épanouissement de tous en favorisant la mixité sociale, culturelle et intergénérationnelle.
Les loisirs, complémentaires de l'action éducative de la famille et de l'école, favorisent la prise d'initiatives, l'expérimentation, l'autonomie et la prise de responsabilités en rendant les enfants et les jeunes acteurs de leur vie.
Les orientations éducatives définies par Familles Rurales en lien avec le projet du Mouvement structurent les loisirs développés au sein du Mouvement. Elles sont déclinées dans les accueils de loisirs, les séjours de vacances, les accueils de jeunes et les formations BAFA et BAFD organisés par Familles Rurales et sont mises en cohérence avec les attentes et les besoins des familles du milieu rural.

Pour Familles Rurales, les loisirs sont pensés et organisés dans le respect des besoins et des capacités des enfants et des jeunes.
Grâce aux activités et aux projets proposés dans les accueils de loisirs et les séjours de vacances Familles Rurales, les temps de loisirs sont sources de plaisir, d'épanouissement et d'expérimentation.
Ils favorisent la découverte des conditions du « vivre ensemble ». Ils constituent des lieux d'apprentissage de la citoyenneté en favorisant le respect de l'expression de chacun et des différences, l'écoute, la négociation, la participation et l'autonomie, sans oublier l'ouverture sur le monde.
Régulièrement associés à la préparation, à la réalisation et au bilan des actions, les enfants et les jeunes sont reconnus comme des acteurs à part entière des loisirs éducatifs.

III. Intentions éducatives, objectifs et actions pédagogiques

1. Les intentions éducatives

L'accueil de loisirs accentue ses actions autour de trois intentions éducatives :

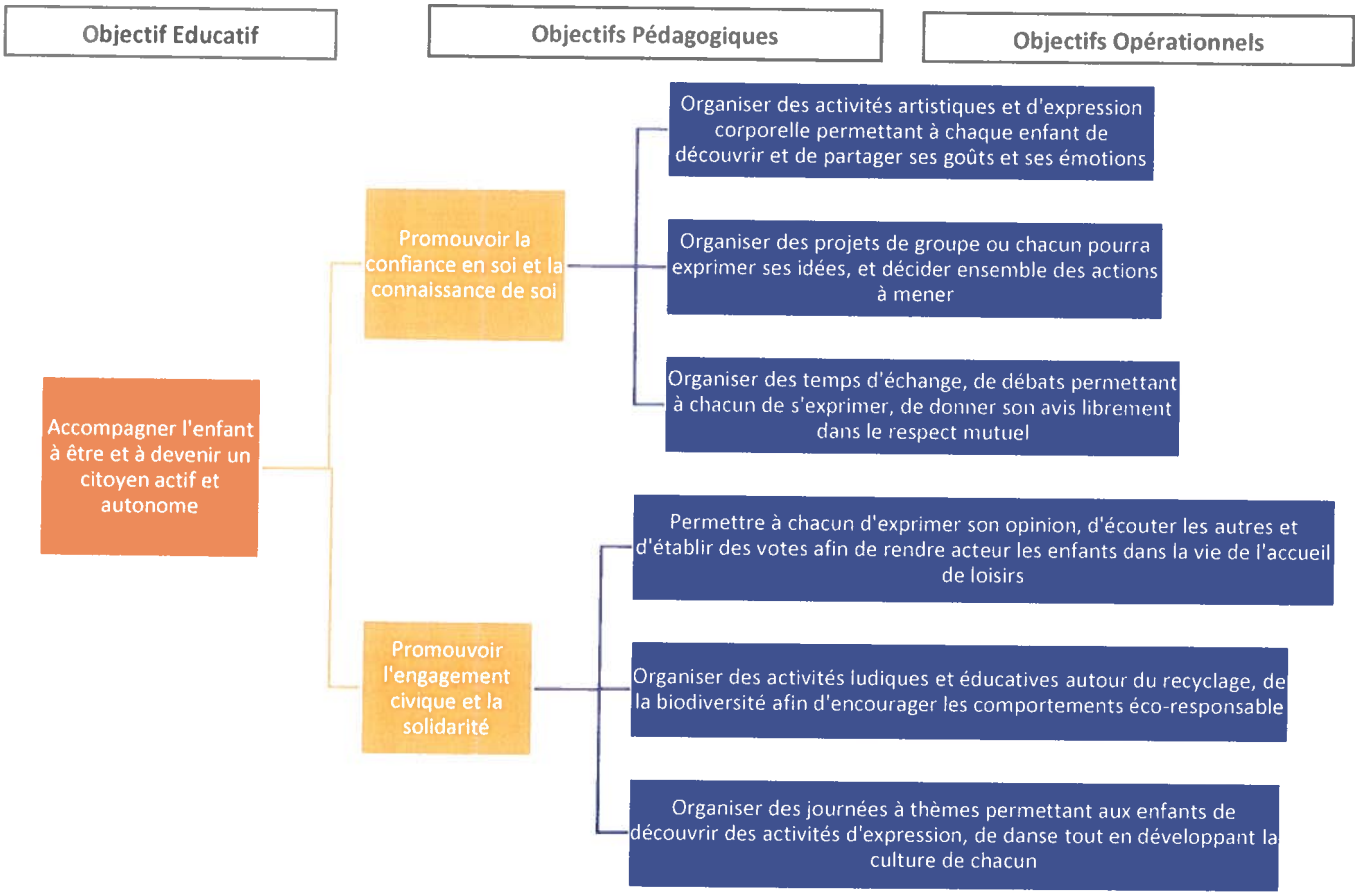
- Accompagner l'enfant à être et à devenir un citoyen actif et autonome
- Développer et pérenniser le lien avec les associations sportives, culturelles et de loisirs en y associant les familles
- Développer auprès des enfants une conscience éco-responsable

2. Objectifs et actions pédagogiques

Accompagner l'enfant à être et à devenir un citoyen actif et autonome

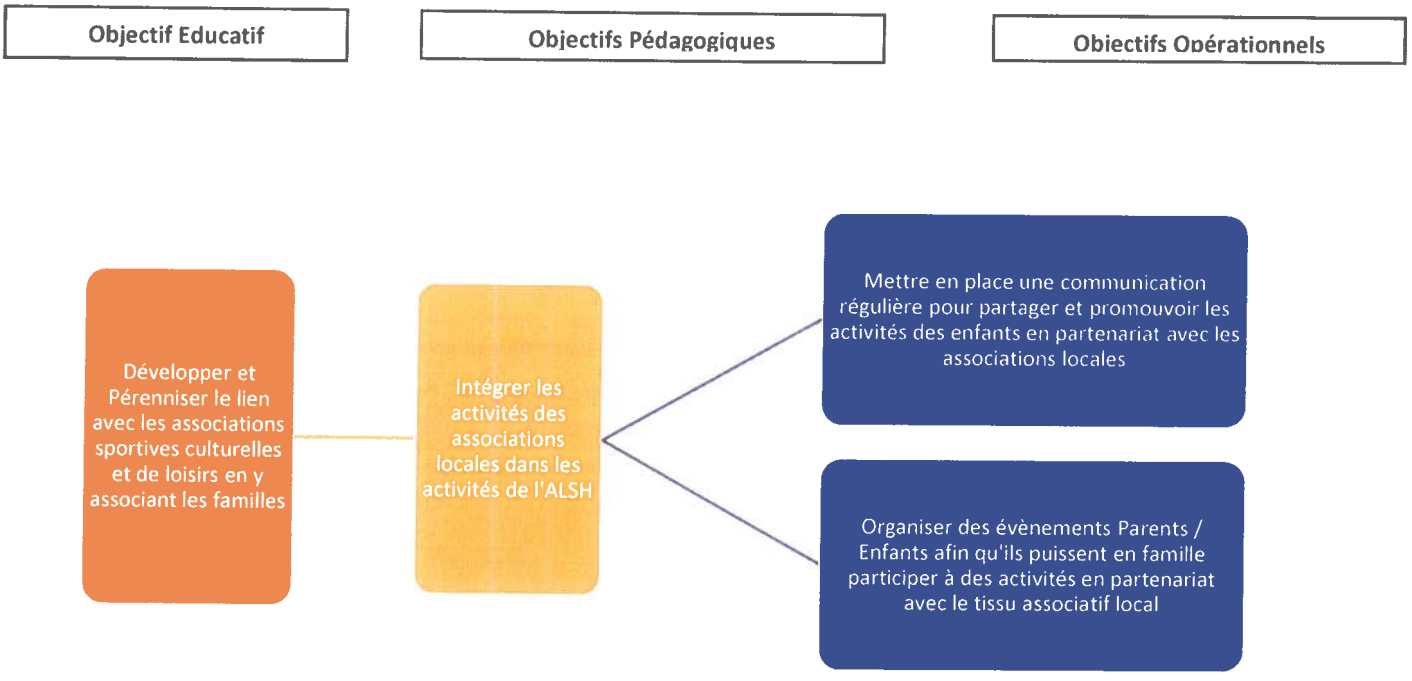
Sur cette période, la structure souhaite accompagner les enfants durant les temps de l'accueil de loisirs afin de leur permettre de comprendre les notions de citoyenneté tout en favorisant l'autonomie de chacun.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026



Développer et Pérenniser le lien avec les associations sportives culturelles et de loisirs en y associant les familles

Durant cette période, l'accueil de loisirs établira des liens avec les associations de la commune dans le but de promouvoir les activités auprès des enfants en impliquant les familles dans le processus.



Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

IV. Descriptif du service

Notre structure d'accueil

La structure est située à Maussane-les-Alpilles, à l'école élémentaire Charles Piquet situé Avenue des écoles, 13520. Le public accueilli est âgé de 3 à 11 ans.
Durant les mercredis des périodes scolaires (périscolaire), nous pouvons accueillir jusqu'à **16 enfants** âgés de 3 à 6 ans et **24 enfants** âgés de 6 à 11 ans. Les horaires d'ouverture sont de 7h45 à 18h00.
Durant les vacances d'hiver, printemps et d'automne et été nous pouvons accueillir jusqu'à **24 enfants** âgés de 3 à 6 ans et **36 enfants** âgés de 6 à 11 ans. Les horaires d'ouverture sont de 7h45 à 18h00.
L'accueil de loisirs est fermé durant les vacances de fin d'année.
Le public 11/17 ans a été accueilli 1 semaine durant les vacances de février, d'avril, en juillet et en août.
L'accueil de loisirs applique la règlementation relative aux quotas d'encadrement conformément au nombre d'encadrants requis en fonction du nombre d'enfants accueillis. Il s'engage à apporter aux encadrants une formation continue afin que les professionnels puissent être en adéquation avec les besoins du public accueilli.

Partenaires en 2025 :

- **La commune de Maussane-les-Alpilles**
  Partenariat financier, mais aussi mise à disposition des locaux de l'école élémentaire et des infrastructures
- **CAF des Bouches-du-Rhône**
  Partenariat financier
- **RTM**
  Partenariat sur les transports de bus en 2025
- **O'MAS TRAITEUR/Terre de cuisine**
  Fournit les repas chaud ou repas froids, ainsi que les gouters
- **AXEO Service**
  Réchauffe repas et entretien des locaux
- **La mission locale de Saint Martin de Crau**
  Partenariat sur la diffusion d'offre d'emploi sur le territoire auprès des jeunes
- **Centre équestre**
  Activités
- **Agréable Asso**
  Intervention avec calèche et chevaux pour le Noel du centre de loisirs.
- **Commerçant du Village**
  Partenariat lors de la journée Halloween
- **LEGO**
  Intervenant pour une journée autour de constructions
- **Lacoste**
  Fournit le matériel pédagogique pour les animations

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Moyen matériel

Ci-joint inventaires mis à jour.
Nous avons acheté du matériel (couverts, assiettes, matériel pour le service restauration, étagères ...).

Espace ressource

Ecole élémentaire Charles Piquet Avenue des écoles 13520 Maussane les Alpilles
L'Accueil de loisirs occupe les locaux comme décris ci-dessous :

Administratif et technique
Bureau situé dans un bâtiment communal place Henri Giraud
Zone de stockage de matériel et produits d'entretien au Rez de chaussée de l'école élémentaire
Une infirmerie située au rée de chaussée de l'école élémentaire

Activités – Maternelle (3-5 ans)
Salle d'accueil / dortoir situé au 1er étage de l'école maternelle
Salle de motricité située au rée de chaussée de l'école maternelle
Toilettes à proximité de la salle d'accueil
Cour de récréation ainsi que ses jeux fixes

Activités – Elémentaire (6-11 ans)
Salle d'accueil et d'activités à l'étage de l'école élémentaire (que les vacances scolaires)
Toilettes à l'étage et à proximité de la salle d'accueil
Salle réfectoire 1 pour les activités du mercredi
Toilettes sous le préau
Cour de récréation

Restauration
1 Salle réfectoire 2
1 accès à l'espace « plonge » de la cantine

Evaluation des locaux

Les locaux pour les enfants de la maternelle sont adaptés à l'accueil des enfants. Le réfectoire est également adapté pour la restauration.

Le groupe des grands occupe le réfectoire 1 pour les activités, lorsqu'ils sont 24 ces locaux deviennent petit (surtout l'hiver ou les extérieurs sont moins exploités), le réfectoire n'est pas un lieu idéal aux activités (pas de personnalisation de la salle par les enfants, pas de coin calme type lecture...)

Les espaces de la municipalité (jardin, espace agora ...) permettent la réalisation d'activité de plein air et sportifs. Ce qui est un réel avantage pour l'accueil de loisirs.

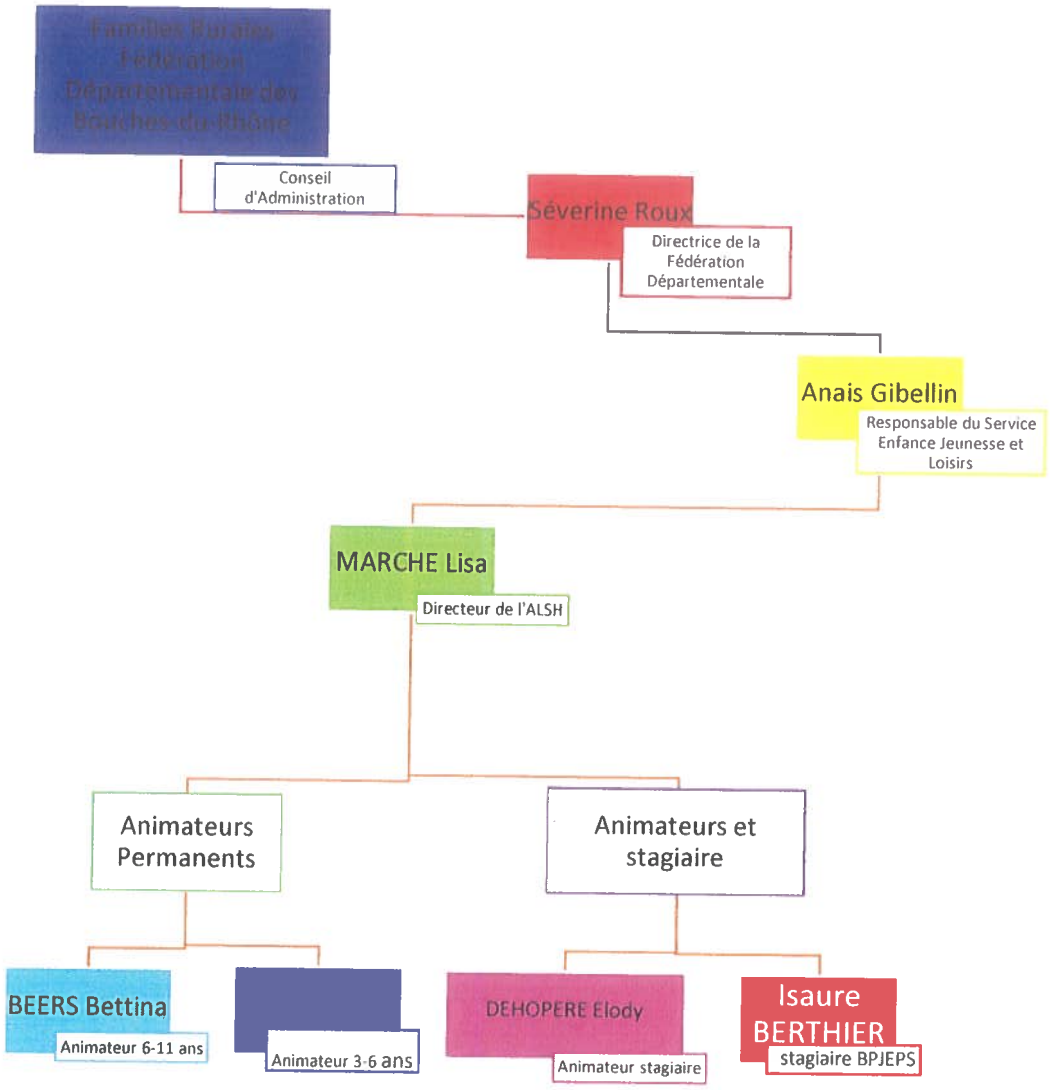
En 2025 la cour de l'école a été en travaux, nous nous sommes adaptés aux espaces disponibles durant ce temps.

En 2025 nous avons commencé d'essayer d'aménager les locaux pour créer des espaces précis (coin calme, coin jeux ...), et favoriser un bien être. Nous avons vite été confronté à un manque d'espace « personnel » (réfectoire comme lieu d'activité).

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Moyens Humains

Présentation de l'organigramme de l'Accueil de Loisirs de Maussane-les-Alpilles, géré par Familles Rurales Fédération Départementale des Bouches-du-Rhône.



Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

L'équipe pédagogique de l'accueil de loisirs est composée :

- D'un directeur titulaire d'un diplôme de direction
- De deux animateurs permanents titulaire du BAFA
- D'un animateur stagiaire BAFA
- Durant les vacances d'Octobre des Animateurs vacataires ont complété l'équipe.

Le fonctionnement de l'équipe

La responsable du service organise :

- Un temps de formation continue : la réunion de formation a pour but d'avoir un apport pédagogique, de savoir-être et de savoir-faire durant un temps de réunion. Ce type de réunion est souvent effectué de manière formelle durant le temps d'une réunion d'un autre type. En octobre 2025, nous avons fait un temps dur l'organisation t le montage d'un grand jeu
- Nous avons également fait un temps de cohésion d'équipe lors « du petit déjeuner de Noël », ce fut un moment d'échanges et de partage avec tous les salariés du service Enfance Jeunesse de la fédération.

Le directeur a une réunion tous les 4 semaines avec l'ensemble des directeurs du service EJL de la fédération.

Il a également toute les deux semaines un temps individuel avec la responsable du service sur le déroulement et le fonctionnement de la structure.

IL organise tous les mardis une réunion afin de :

- Prépare les activités et les projets d'animation
- Améliorer le fonctionnement de l'accueil
- Réguler les problématiques entre personnels.
- Evaluer le personnel

Durant les vacances d'octobre :

- Deux samedis ont été mobilisés pour la préparation et l'installation des vacances avec les animateurs permanents et vacataires.
- Deux réunions de régulation ont eu lieu afin de faire l'évaluation des animateurs, et de préparer les animations.

Le directeur de l'accueil de loisirs a également toutes les 6 semaines un temps d'analyse de pratiques professionnelles avec un intervenant extérieur.

L'animateur permanent est évalué par le directeur de l'ACM tout au long de son contrat.

Les animateurs vacataires (stagiaires ou diplômés) sont évalués par le directeur de l'ACM à la fin de son contrat, grâce à un entretien d'évaluation. Un retour sur la période aura lieu, sur son travail au sein de son groupe, de l'équipe et de la structure.

Cette année, nous avons eu des changements de direction Madame DELAFOSSE Nolwenn a été en congé maternité. Madame MARCHE Lisa a remplacé Nolwenn durant son absence.

Mme DELAFOSSE a choisi de déménager (pour suivi de conjoint), elle a donc démissionné en fin d'année 2025.

Les animateurs vacataires (stagiaires ou diplômés) sont évalués par le directeur de l'ACM à la fin de son contrat, grâce à un entretien d'évaluation. Un retour sur la période aura lieu, sur son travail au sein de son groupe, de l'équipe et de la structure.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

V. Analyse de le mise en œuvre du service

La journée type des 3-5 ans

Le tableau ci-dessous présente la journée type pour un enfant de 3-6 ans et le rôle de l'animateur pendant ce temps-là.

Horaires	3-5 ans	Structuration	Rôle de l'animateur
8h00 9h30	Temps d'accueil du matin	Il est aménagé afin que les enfants se retrouvent autour de leurs animateurs favorisant les repères nécessaires à une adaptation rapide. Les enfants ont à leur disposition différents jeux pour l'utiliser de manière automne.	Un animateur est à l'entrée de l'établissement pour accueillir les parents et noter les arrivés des enfants sur les listes d'appels. Les autres animateurs encadrent ce temps-là en étant actif.
9h30 9h45	Présentation de la journée Chants, petit jeu d'accueil		L'animateur présente la journée aux enfants. Des chants sont faits avec les enfants et des petits jeux d'accueil / de présentation
9h45 11h40	Activité du matin	Activité manuelle, sportive, expression, grand jeu … Les enfants sont impliqués autant que possible dans la préparation, le déroulement et le rangement	L'animateur anime l'activité qu'il a préparé pour les enfants.
11h40 12h00	Temps libre	Les enfants ont à leur disposition différents jeux pour l'utiliser de manière automne à l'extérieur	L'animateur encadre le temps libre.
12h00 13h00	Repas	Les repas doivent favoriser les moments d'échanges et de communications, ainsi que l'autonomie de chacun, dans une atmosphère calme et détendue ; il est important qu'un animateur soit présent à chaque table.	Un animateur par table, il se place en bout de table. Il sert le repas aux enfants. Effectuer un sondage aux enfants sur le repas à la fin de ce dernier Sortie de table par petit groupe et de façon ludique.
13h00 14h50	Sieste, Temps calme, lecture d'histoire …	Mis en place après le repas, il est aménagé de façon que l'enfant ne voit pas ce moment comme une contrainte. Le libre choix de se reposer individuellement ou de participer en petit groupe à des jeux calme lui permettra de se détendre avant de participer aux activités. Les plus jeunes pourront dormir dans le dortoir qui leur est spécialement destinée, accompagné de leurs objets transitionnels (doudou). Le réveil se fera de manière échelonnée.	Sieste : Passage au WC, l'animateur aide les enfants qui n'arrivent pas à enlever les chaussures. Placer les enfants dans le dortoir, donner une couverture pour ceux qui le désirent. Lire une histoire, ou mettre une berceuse pour faire endormir les enfants. L'animateur rassure les enfants qui ont peur de dormir. L'animateur encadre le temps calme.
14h50 15h00	Temps libre	Les enfants ont à leur disposition différents jeux pour l'utiliser de manière automne à l'extérieur	L'animateur encadre le temps libre.
15h00 15h45	Activité de l'après midi	Activité manuelle, sportive, expression, grand jeu … Les enfants sont impliqués autant que possible dans la préparation, le déroulement et le rangement	L'animateur anime l'activité qu'il a préparé.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

15h45 16h00	Temps libre	Les enfants ont à leur disposition différents jeux pour l'utiliser de manière automne à l'extérieur	L'animateur encadre le temps libre.
16h00 16h35	Goûter	Le goûter doit favoriser les moments d'échanges et de communications, ainsi que l'autonomie de chacun, dans une atmosphère calme et détendue.	Moment d'échange et de partage. Il rythme le gouter et l'encadre.
16h35 17h00	Retour de la journée avec les enfants	C'est un moment d'échange entre les enfants et l'équipe d'animation, où chacun peut donner son ressentie de la journée qu'il a vécue (sur les activités …)	L'animateur demande le retour de la journée aux enfants, point positif, négatif, à améliorer … Moment de rangement de salle … Préparation du temps d'accueil du soir
17h00 18h00	Temps d'accueil du soir	Les enfants ont à leur disposition différents jeux pour l'utiliser de manière automne, le temps que leurs parents viennent les chercher.	Un animateur est à l'entrée de l'établissement pour accueillir les parents et noter le départ des enfants sur la fiche d'appel. Les autres animateurs encadrent ce temps-là en étant actif.

La journée type des 6-11 ans

Le tableau ci-dessous présente la journée type pour un enfant de 6-11 ans et le rôle de l'animateur pendant ce temps-là.

Horaires	6-11 ans	Structuration	Rôle de l'animateur
8h00 9h30	Temps d'accueil du matin	Il est aménagé afin que les enfants se retrouvent autour de leurs animateurs favorisant les repères nécessaires à une adaptation rapide. Plusieurs jeux et activités sont mis à sa disposition	Un animateur sera à l'entrée de l'établissement pour accueillir les parents et noter les arrivés des enfants sur les listes d'appels Les autres animateurs encadrent ce temps-là en étant actif.
9h30 9h45	Présentation de la journée, petit jeu d'accueil		L'animateur présente la journée aux enfants. Des chants sont faits avec les enfants et des petits jeux d'accueil / de présentation
9h45 11h40	Activité du matin	Activité manuelle, sportive, expression, grand jeu … Les enfants sont impliqués autant que possible dans la préparation, le déroulement et le rangement	L'animateur anime l'activité qu'il a préparé
11h40 11h55	Temps libre	Les enfants ont à leur disposition différents jeux pour l'utiliser de manière automne à l'extérieur	L'animateur encadre le temps libre.
11h55 12h00	Lavage des mains, préparation de la table pour le repas	Les enfants vont mettre la table à la cantine.	L'animateur accompagne, surveille et vérifie que les enfants sont passés au WC et qu'il se sont lavés les mains. L'animateur aide les enfants à l'installation des tables.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

12h00 13h00	Repas	Les repas doivent favoriser les moments d'échanges et de communications, ainsi que l'autonomie de chacun, dans une atmosphère calme et détendue ; il est important qu'un animateur soit présent à chaque table. Les enfants peuvent se servir seul les aliments selon le menu.	Un animateur par table, il se place en bout de table. Il sert le repas aux enfants. Effectuer un sondage aux enfants sur le repas à la fin de ce dernier Sortie de table par petit groupe et de façon ludique.
13h00 14h00	Temps calme	Mis en place après le repas, il est aménagé de façon que l'enfant ne voit pas ce moment comme une contrainte. Le libre choix de se reposer individuellement ou de participer en petit groupe à des jeux calme lui permettra de se détendre avant de participer aux activités.	L'animateur encadre le temps calme et propose différentes activités. Exiger le parler bas, parler bas soi-même
14h00 14h15	Temps libre	Les enfants ont à leur disposition différents jeux pour l'utiliser de manière automne à l'extérieur	L'animateur encadre le temps libre.
14h15 15h45	Activité de l'après midi	Activité manuelle, sportive, expression, grand jeu … Les enfants sont impliqués autant que possible dans la préparation, le déroulement et le rangement	L'animateur anime l'activité qu'il a préparé.
15h45 16h00	Temps libre	Les enfants ont à leur disposition différents jeux pour l'utiliser de manière automne à l'extérieur	L'animateur encadre le temps libre.
16h00 16h35	Goûter	Le goûter doit favoriser les moments d'échanges et de communications, ainsi que l'autonomie de chacun, dans une atmosphère calme et détendue.	Moment d'échange et de partage. Il rythme le gouter et l'encadre.
16h35 17h00	Retour de la journée avec les enfants	C'est un moment d'échange entre les enfants et l'équipe d'animation, où chacun peut donner son ressentie de la journée qu'il a vécue (sur les activités …)	L'animateur demande le retour de la journée aux enfants, point positif, négatif, à améliorer … Moment de rangement de salle … Préparation du temps d'accueil du soir
17h00 18h00	Temps d'accueil du soir	Les enfants ont à leur disposition différents jeux pour l'utiliser de manière automne, le temps que leurs parents viennent les chercher.	Un animateur est à l'entrée de l'établissement pour accueillir les parents et noter le départ des enfants sur la fiche d'appel. Les autres animateurs encadrent ce temps-là en étant actif.

La participation des Enfants

La participation active des enfants sur le quotidien de la structure est importante. En effet, l'accueil de loisirs mets en place différents outils pour permettre cette participation.

- **Le restaurant scolaire :** les enfants de + 6 ans mettent la table lors du repas et la débarrasse. Ils doivent se servir à manger. La nourriture non consommée sera utilisée pour le composte faisant partit intégrante du projet pédagogique de la structure. Les enfants sont également sensibilisés au gaspillage alimentaire

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

- **Le rangement :** tous les enfants doivent participer de manière active au rangement de chaque activité, du matériels utilisés. Des poubelles de tri seront positionnées dans chaque salle d'activités et les enfants seront sensibilisés et impliqués à l'importance du tri des déchets
- **Les temps libres :** Ils sont proposés durant la journée à des horaires définis, où les enfants sont « libres » et peuvent utiliser le matériel et l'espace dédiés dans le cadre définis par l'équipe d'animation
- **La sieste :** tous les enfants ont le libre choix de faire la sieste s'il le désire, peu importe l'âge qu'ils ont. Des tapis pour se reposer sont mis à disposition durant le temps calme en libre accès.
- **Le temps calme :** différents pôles d'espace en libre accès sont proposés aux enfants avec des jeux et activités. Des tapis sont mis à disposition durant ce temps pour les enfants qui désirent se reposer ou lire un livre.
- **Retour en fin de journée :** c'est un moment où les enfants vont pouvoir faire part de leur ressentie sur leur journée, ainsi que les activités proposées à l'équipe d'animation. Ils peuvent également y donner leurs idées (lors de ce moment ou dans une boîte à idée)
- **L'activité à la carte :** le matin, parfois le choix entre 2 activités peuvent être proposés à l'enfant. Dans ses conditions l'enfant choisit l'activité qu'il veut faire.

La participation des Familles

- **Récupération du matériel :** les familles sont souvent mises à contribution lors de demande de récupération de matériel
- **La sieste : les familles ont le choix s'il le désire de mettre leurs enfants à la sieste.**
- **La fête de Noël :** sur un mercredi, une journée a été dédié à l'accueil des familles dans la structure, autour de la magie de noël, avec la possibilité aux familles de faire un tour en calèche avec leurs enfants.
- **Permanence d'inscription :** Les permanences d'inscriptions se déroulent par l'intermédiaire d'un formulaire. Les familles rencontrant des difficultés pourront obtenir de l'aide auprès de la direction en prenant rendez-vous.

Le retour des familles

Les périodes d'ouvertures et les horaires sont adaptés aux besoins des familles.
Les modalités d'inscriptions se font par mail.
Le portail famille n'est toujours pas accessible (difficulté entre ARG et notre banque afin de respecter les délais pour installer le logiciel).
Les familles ne sont pas mécontentes par mail, mais préfère par logiciel.

Les activités

Voir Annexe plannings activités, projet et bilans trimestriels.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Accompagner l'enfant à être et à devenir un citoyen actif et autonome

	Critères / Indicateurs	Observation	
		Points Forts	Point d'Effort
Produits Réalisation (Qu'a-t-on réalisé ?)	L'enfant est confronté à des situations favorisant l'autonomie ?	Règle de vie : débarrasser la table, ranger la salle d'activité	Réflexion autour du rangement matériel par les enfants
Procédures (Comment s'y est-on pris ? Etapes ? Moyen ?)	Espace adapté ? Consigne claire ?	Consignes claires et espace adapté	Création de lieu identifié point de repère pour les enfants
Processus (Quelle dynamique ?)	Ressenti des enfants, motivation	Enfants se sentent valoriser dans leurs taches	

Notre premier objectif était de mettre en confiance les enfants et les familles. De créer du lien, d'être disponible.
Nous avions également comme objectif de créer une cohésion dans cette nouvelle équipe, que chaque personnel trouve sa place et s'approprie le fonctionnement de la structure.

Développer et pérenniser le lien avec les associations sportives, culturelles et de loisirs en y associant les familles

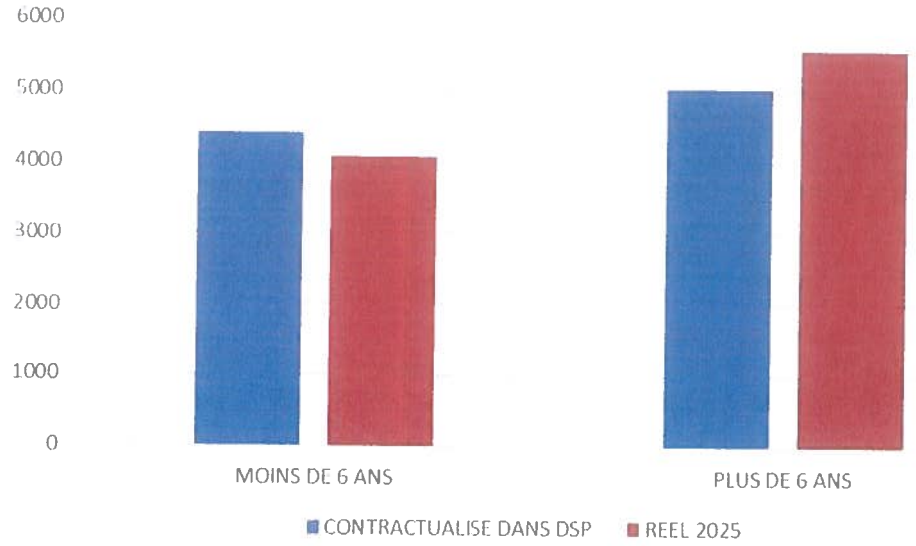
	Critères / Indicateurs	Observation	
		Points Forts	Point d'Effort
Produits Réalisation (Qu'a-t-on réalisé ?)	Les associations sportives ou culturelles ont été sollicitées ?	Participation à la journée des associations du village, identifié les associations existantes	Créer un projet d'animation avec les associations qui le souhaite
Procédures (Comment s'y est-on pris ? Etapes ? Moyen ?)	Sous quelle forme ? Les activités proposées étaient diversifiées ? Participation des familles ?	Rencontre avec les commerçants du village, participation à la journée Halloween. Organisation de la journée de Noel au centre avec les familles	Participer a des évènements du village Marché rencontres commerçants
Processus (Quelle dynamique ?)	Ressenti enfants, animateurs	De très bon retour de la part des enfants et des familles	

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

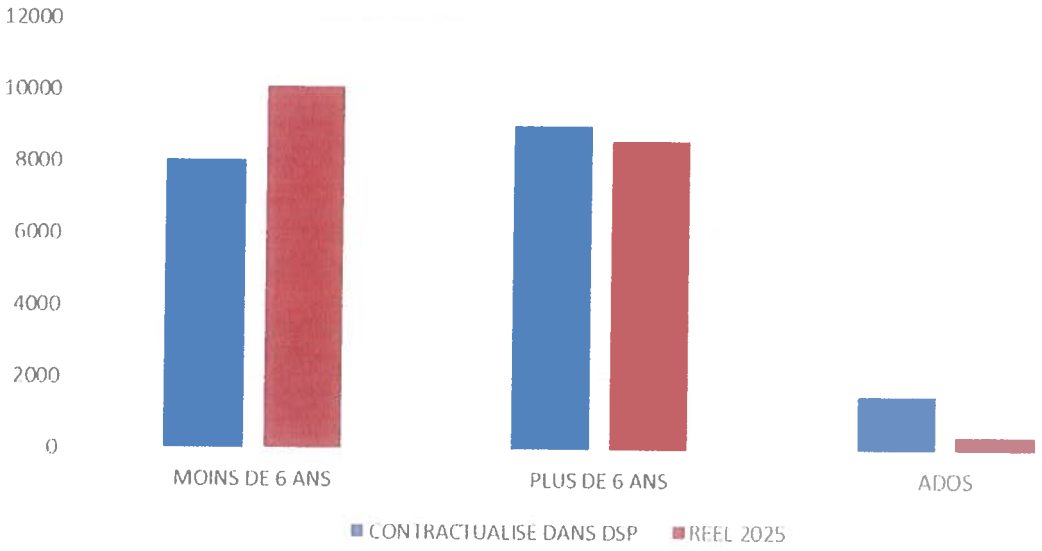
VI. Analyse de la fréquentation

Nous avons accueilli 164 enfants différents et 14 adolescents différents sur l'année.

MERCREDI	CONTRACTUALISE DANS DSP	REEL 2025
MOINS DE 6 ANS	4410	4081
PLUS DE 6 ANS	5040	5576
TOTAL	**9450**	**9657**



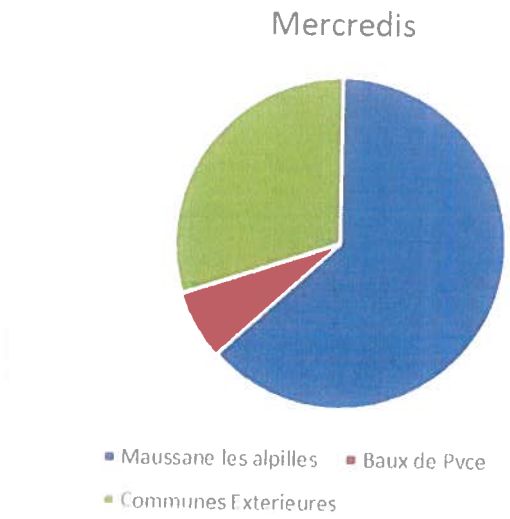
VACANCES	CONTRACTUALISE DANS DSP	REEL 2024
MOINS DE 6 ANS	8042	10135
PLUS DE 6 ANS	9045	9632
ADOS	1530	424
TOTAL	**17087**	**18767**

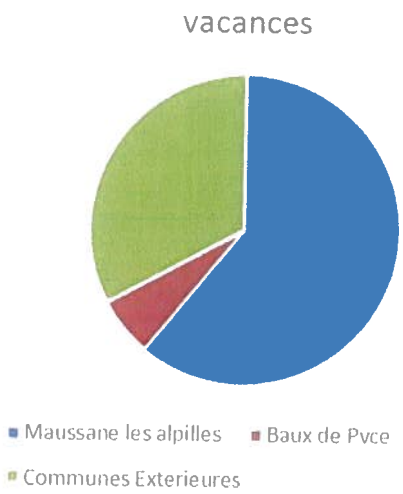


Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

La répartition par communes

Nombre de journée/enfant	Mercredis	Vacances
Maussane les alpilles	534	1250
Baux de Pvce	57	128
Communes Exterieures	254	675





Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

VII. Analyse financière

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

Compte de résultat 2025

ALSH Maussane

CHARGES		PRODUITS	
60 Achats	2 886,08 €	706 Subvention et prestation de services communales	88 484,56 €
61 Services exterieurs	10 870,76 €	706 Prestation de service reçue de la Caf	21 780,92 €
62 Autres services exterieurs	32 034,62 €	706 Prestation de service reçue de la MSA	293,66 €
63A Impôts, taxes liés aux frais de personnel	7 017,58 €	706 Participations familiales	48 996,80 €
64 Frais de personnel	116 472,31 €	744 Subvention d'exploitation	2 500,00 €
65 Autres charges de gestion courante	18 937,93 €	75 Produits de gestion	431,25 €
66 Charges financières	0,00 €	76 Produits financiers	0,00 €
67 Charges exceptionnelles	133,33 €	77 Produits exceptionnels	59,67 €
68 Dotation aux amortissements, dépreciations et provisions	704,40 €	78 Reprise amortissement, dépreciations et provisions	
TOTAL CHARGES	**189 057,01 €**	**TOTAL PRODUITS**	**162 546,86 €**
86 Contributions volontaires	0,00 €	87 Contrepartie, contributions à titre gratuit	0,00 €
TOTAL CHARGES ET CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES	**189 057,01 €**	**TOTAL PRODUITS ET CONTREPARTIE CONTRIBUTIONS A TITRE GRATUIT**	**162 546,86 €**
RESULTAT DE L'EXERCICE		**-26 510,15 €**	

L'exercice 2025 fait apparaître un déficit de 26 510 €.

Ce résultat s'explique principalement par l'écart constaté entre les hypothèses retenues lors de l'élaboration du budget prévisionnel établi avant la reprise du service et les conditions réelles de fonctionnement observées au cours de cette première année complète d'exploitation.

La reprise du service a en effet mis en évidence un niveau de charges de personnel supérieur aux estimations initiales. Cette situation résulte notamment d'une réévaluation nécessaire des besoins réels en encadrement et en animation afin de garantir un fonctionnement conforme aux exigences du service.

À cela se sont ajoutés deux congés maternité, dont l'un précédé d'un arrêt maladie de longue durée, ayant nécessité des remplacements et généré des coûts complémentaires (maintien de salaire, indemnités de fin de contrat et charges associées).

Par ailleurs, une partie des indemnités attendues au titre de ces arrêts de travail n'a pas été perçue au cours de l'exercice.
Des démarches sont actuellement en cours auprès des organismes concernés afin d'obtenir la régularisation des sommes restant dues, lesquelles seront comptabilisées sur un exercice ultérieur le cas échéant.

Le coût du personnel a également été impacté par la prise en compte des droits à congés payés acquis par les salariés et restant à prendre à la clôture de l'exercice. Cette charge comptable, inhérente au fonctionnement normal de la structure, n'avait pas été intégrée dans les estimations initiales établies lors de la reprise du service. Cet effet est particulièrement sensible lors d'un premier exercice et devrait être plus neutre sur les exercices futurs.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Parallèlement, les recettes de participation des familles se sont révélées inférieures aux prévisions. Cette situation s'explique principalement par une fréquentation plus faible qu'attendue, notamment sur le secteur des adolescents, entraînant un déséquilibre entre les charges fixes nécessaires au fonctionnement du service et les recettes effectivement perçues.

L'exercice a également été marqué par une période de transition dans la direction de la structure. Cette phase a nécessité plusieurs ajustements organisationnels et a pu générer certaines difficultés dans le suivi opérationnel et budgétaire du service, contribuant à des surcoûts ponctuels.

Face à ce constat, plusieurs mesures correctives ont été engagées : réorganisation du secteur adolescents, renforcement du pilotage budgétaire, adaptation de l'offre aux besoins identifiés et amélioration des outils de suivi de l'activité.
Ces actions visent à consolider l'équilibre économique du service tout en maintenant la qualité de l'accueil proposé aux familles du territoire.

VIII. Conclusion

Au cours de cette période, la structure a dû faire face à plusieurs changements organisationnels importants, notamment deux arrêts maladie de longue durée ayant impacté la continuité de la direction. Malgré ce contexte, les objectifs relatifs à la fréquentation des enfants ont été atteints, tout comme la mise en place d'activités pédagogiques adaptées, témoignant d'un bon maintien de la qualité d'accueil du public enfant.

En revanche, les objectifs concernant la fréquentation du public adolescent ainsi que le développement d'activités spécifiques à leur intention n'ont pas été atteints. Ces constats ont permis d'identifier des axes d'amélioration nécessaires pour mieux répondre aux attentes de ce public.

Dans cette dynamique d'évolution, une nouvelle direction a été mise en place, accompagnée du recrutement de nouveaux animateurs, dont deux permanents, favorisant une meilleure stabilité de l'équipe. Par ailleurs, le fonctionnement du secteur adolescents a été revu, avec notamment le lancement des « soirées ados », mises en place suite aux retours et besoins exprimés par les jeunes.

Ces ajustements visent une amélioration globale du service, une meilleure adaptation aux publics accueillis et la mise en place d'actions plus pertinentes pour renforcer la fréquentation et l'implication des adolescents.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

IX. Annexes

Fiche Evaluation Animateur en contrat d'engagement éducatif (vacataires)

Nom : Prénom : Date :

A : Acquis **EA** : En cours d'Acquisition **NA** : Non Acquis **NT** : Non Travailler

Critère d'évaluation	Avant le séjour	Pendant le séjour	Après le séjour	Observation
Assurer la sécurité physique et morale du public accueillis				
Je connais le taux d'encadrement en ACM				
Je sais effectuer un déplacement piéton avec un groupe d'enfant				
Je sais effectuer un déplacement en bus avec un groupe d'enfant				
Je connais la procédure en cas d'alerte incendie				
Je sais utiliser la trousse à pharmacie et ses outils				
Je sais rassurer les enfants				
Participer à l'accueil, à la communication, et au développement des relations entre les différents acteurs				
Je suis ponctuel				
Je sais écouter et communiquer				
Je sais prendre la parole de façon synthétique et claire, vocabulaire adapté				
Je participe à la réflexion collective				
Je sais renseigner les familles				
Je sais gérer mon propre rythme				
Je sais « passer le relais » quand le besoin s'en fait sentir				

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Critère d'évaluation	Avant le séjour	Pendant le séjour	Après le séjour	Observation
Participer au sein d'une équipe à la mise en œuvre d'un Projet Pédagogique en cohérence avec le Projet Educatif dans le respect du cadre réglementaire				
Je respecte les lois en vigueur, le règlement intérieur, et les règles de vie définis par le groupe				
Je sais organiser et gérer une journée type				
Je mets en place des activités selon le projet pédagogique				
Encadrer et animer la vie quotidienne et les activités				
Je propose et mène des activités (seul et en groupe)				
Je propose et mène des grands jeux				
Je fais des fiches d'activités				
Je participe à la préparation des temps d'animation				
Je fais des chansons avec les enfants				
Je participe et prends des initiatives pour la vie collective				
Je sais être gestionnaire des effectifs, de l'espace, du matériel, et du temps				
Je suis garant des consignes, règles, et objectifs				
Je sais organiser et animer un temps d'accueil				
Je sais organiser et animer un temps calme				
Accompagner les enfants dans la réalisation de leurs projets				
Je connais les caractéristiques, rythme, besoins, attentes des jeunes que j'encadre				
Je travailler avec une méthodologie de projet				

Observation :

2024-2029 DSP ACM de MAUSSANE LES ALPILLES
Annexe 2.3 au contrat - Engagements contractuels/ Tableau de bord/ Volumétrie

TRANCHE FERME

Tableau de bord Année de référence : Du 01/01/2025 au 31/12/2026						Ecole Maternelle Charles Piquet					Ecole Elémentaire Charles Piquet					Ensemble
Service	durée séance CAF	périodes	capacité d'accueil maximale théorique	nbre de jours ouvrés	Capacité en heure enfant maximum	capacité d'accueil maximale théorique	effectifs moyens enfant / séance	Nb de séances	Nombre de seances enfants facturées	Nbre d'heures facturées CAF total (estimé)	capacité d'accueil maximale théorique	effectifs moyens enfant / séance	Nb de séances	Nombre de seances enfants facturées	Nbre d'heures facturées CAF total (estimé)	Nbre d'heures facturées CAF total (estimé)
Maternelle																
Accueil de loisir mercredis	9.00	du 02/09/2024 au 31/12/2024	24	36	7 776	24	13	36	4 081	4 081						4 081
Accueil de loisir vacances	9.00	du 02/09/2024 au 31/12/2024	24	68	14 688	24	17	68	10 135	10 135						10 135
Elementaire																
Accueil de loisir mercredis	9.00	du 02/09/2024 au 31/12/2024	24	36	7 776						24	17	36	5 576	5 576	5 576
Accueil de loisir vacances	9.00	du 02/09/2024 au 31/12/2024	36	68	22 032						36	14	68	8 632	8 632	8 632
Mini-séjours	10.00	1 hiver + 1 été	21	10	2 100								0	0	0	0
TOTAL ensemble des services (en H)					**54 372**				**14 216**					**14 208**		**28 424**

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib20260709O6-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

Plan de formation EJL 2025

Salariés intervenant sur l'accueil de loisirs de Maussane-les-Alpilles

NOM	contrat	Formation	Date
BEERS	Bettina		
BERTHIER	Isaure	BPJEPS	Stagiaire de janvier à juin
DEHOPERE	Elody	BAFA puis arrêt de mars à decembre	1ere partie février 2025
DELAFOSSE	Nolwenn	*Congé maternité de avril à décembre*	
MARCHE	Lisa	La coopération une démarche au service des usagers et des professionnels	3 jours octobre et novembre 2025
SCHIANO-MORIELLO	Philippe	Accueil d'enfants porteurs de handicap	2 jours en juin

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib20260709O6-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

ANNEXE 7

LISTE DETAILLEE DU PERSONNEL DES POSTE DU 01/01/2025 au 31/12/2025

TRANCHE FERME ET OPTIONNELLE

Poste occupé	Type de contrat (CDI, CDD et durée)	ETP en %	Horaire contractuel moyen hebdomadaire	Qualification	Rémunération charges comprises	Observations
RESPONSABLE DE SERVICE DE LA FEDERATION	CDI	10%	3,5	BPJEPS LTP	0,00 €	Choix de la Fédération de ne pas imputer les charges de la responsable de Service et de les absorber sur les frais généraux afin de limiter le déficit de l'activité.
DIRECTEUR.TRICE ACM	CDI	100%	35	BAFA BAFD	49 077,06 €	Remplacement pendant le congé maternité (frais de maintien de salaire + frais de fin de contrat du remplacement)
ANIMATEUR.TRICE	CDI	69%	24	BAFA	33 948,95 €	Remplacement pendant le congé maternité + arrêt maladie (frais remplacement + attente de l'indemnisation de la sécurité sociale pour l'arrêt maladie : environ 3 500 €)
ANIMATEUR.TRICE	CDI	55%	19	BAFA	15 484,44 €	
ANIMATEUR.TRICE	CDI	11%	3,8	BAFA	3 154,40 €	
ANIMATEUR.TRICE	CDD Apprenti	100%	35	Stagiaire BPJEPS LTP	4 843,99 €	Fin de contrat au 16/02/2025
AGENT D'ENTRETIEN	CDD	9%	12	HACCP	0,00 €	Pas de salariée - Prestation d'entretien des locaux 10 446,74 € pour l'année 2025
ANIMATEUR.TRICE	CEE Vacataires vacances (forfait journée)	178 jours		BAFA et Stagiaires BAFA	13 826,75 €	

MASSE SALARIALE BRUTE année 2025	**89 468,99 €**
MASSE SALARIALE BRUTE chargée année 2025	**120 335,59 €**

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib20260709O6-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

MAUSSANE
LES ALPILLES

TABLEAU DES ENGAGEMENTS VOLUMETRIQUES ET FINANCIERS

		Suivi de septembre 2025 à août 2026				
Périodes	Engagements	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	TOTAL
Mercredis - 3-5 ans	4410 heures	1125				1125
Mercredis 6-11 ans	5040 heures	999				999
Vacances -3-5 ans	8442 heures	1441				1441
Vacances - 6-11 ans	9045 heures	927				927
Vacances - 12-17 ans	260 J/E	0				0
Séjours - 6-11 ans	1530 heures	0		0	0	0
Séjours - 12-17 ans	120 J/E	0	0	0	0	0

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

MAUSSANE
LES ALPILLES

TABLEAU DES ENGAGEMENTS VOLUMETRIQUES ET FINANCIERS

		Suivi de septembre 2024 à août 2025				
Périodes	Engagements	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	TOTAL
Mercredis - 3-5 ans	4410 heures	1260	1035	1082	531	3908
Mercredis 6-11 ans	5040 heures	2745	2169	1902	387	7203
Vacances -3-5 ans	8442 heures	1341	1503	1611	7248	11703
Vacances - 6-11 ans	9045 heures	1143	1350	1620	5608	9721
Vacances - 12-17 ans	260 J/E	26	10	15	38	89
Séjours - 6-11 ans	1530 heures	0	150	0	100	250
Séjours - 12-17 ans	120 J/E	0	0	0	0	0

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib20260709O6-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Annexe 5	DSP ACM de MAUSSANE LES ALPILLES

Au 31/12/2025

LISTE DES CONTRATS PASSES AVEC LES TIERS - TRANCHE FERME

N° de contrat	Client	Objet du contrat	Date de signature	Durée du contrat	Date de fin de contrat	Périodicité	Valeur du contrat (€)
1	O'MAS TRAITEUR	LIVRAISON DE REPAS EN LIAISON FROIDE	sept-24	10 MOIS	30/06/2025	10 MOIS	12 750 €
2	ARG Solution	Logiciel inforamtique	en cours		en cours	en cours	EN COURS
3	Axeo service	Entretien des locaux et agent restauration	20/09/2024	1 an	19/09/2025	1 an reconduitible	10 400 €
4	Terre de cuisine	LIVRAISON DE REPAS	juil-25	1an	juin-26	12 mois	20 500 €
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

MAUSSANE LES ALPILLES

Accueil de loisirs :

Bilan 1er trimestre : du 8 janvier au 26 mars 2025

Nombre de jours d'ouverture :	22
Nombre d'heures réelles :	7204h Enfants / 80h Ados
Nombres d'heures facturées :	7204h Enfants / 80h Ados
Montant des participations familles :	9183€ Enfants / 190€ Ados

Objectifs de la période :

L'objectif pour tous les groupes était : développer la créativité, c'est-à-dire proposer des activités innovantes, faire découvrir différents arts

Pour les 3-5 ans, leur deuxième objectif était d'établir un cadre sécurisant en mettant en place des rituels, des règles claires, une communication bienveillante et des moments d'écoute bien définis.

Pour les 6-11 ans, leur deuxième objectif était d'instaurer des moments d'échanges.

Planning d'activités à retrouver en annexe 1

Sur cette période, ce qui est à retenir sont les points suivants :

Sur le groupe des 3-5 ans :

- Ils ont eu l'air d'apprécier le rituel des danses sur la première semaine. Le vendredi ils ont réalisé un spectacle devant le groupe des 6-11 ans pour montrer toutes les danses apprises pendant la semaine. (Vacances)
- Les activités cuisine ont eu l'air d'être particulièrement apprécié, lorsqu'un groupe réalise des gâteaux ils sont ensuite dégustés au goûter ce qui valorise les enfants.
- La sortie à Royal Kids a été très attendue des enfants
- Les deux grands jeux proposés ont attiré l'attention des enfants
- L'inter-centre avec l'accueil de loisirs de Paradou a eu l'air d'être apprécié.

Sur le groupe des 6-11 ans :

- Les activités cuisine ont eu l'air d'être particulièrement apprécié, lorsqu'un groupe réalise des gâteaux ils sont ensuite dégustés au goûter ce qui valorise les enfants.
- La sortie a Royal Kids a eu l'ai d'être apprécié
- La construction de château en grand a eu l'ai d'être appréciée ainsi que la bataille navale géante.
- L'activité théâtre a eu l'air d'être appréciée ainsi que l'inter-centre avec Paradou sur cette journée. (Vacances)
- Le cycle des mercredis sur le cirque a eu l'air d'être particulièrement apprécié

Sur le groupe des Ados :

- Les inter-centre avec les Accueils de Saint-Andiol et Orgon
- La journée Japon
- La journée à Montpellier avec le mini-golf

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Planning du personnel réalisé à retrouver en annexe 2

Il y a eu plusieurs arrêts pendant cette période. Le fonctionnement du centre n'a pas été modifié pour autant mais pendant les vacances, il n'y a par exemple pas eu de photos de prise.

L'équipe s'est adaptée aux absences afin d'assurer un accueil de qualité auprès des enfants.

Evaluation du fonctionnement :

• Horaires :

Les horaires sont adaptés, il n'y a pas eu de retours oraux des familles. Sur la deuxième semaine très peu d'enfants arrivaient avant 8h15, les horaires de l'équipe ont donc été modifiée pour correspondre au mieux aux heures. Lors des mercredis, il y a toujours quelques départs avant 17h pour permettre aux enfants de participer à leurs activités sportives, artistiques.

• Modalités d'inscription :

Les inscriptions pour les mercredis se déroulent toujours par période et par mail. Plusieurs familles font encore semaine par semaine, pour l'instant il n'y a pas eu d'enfant sur liste d'attente.

Le formulaire d'inscription a été ouvert le mercredi 15 janvier, tout s'est bien déroulé. L'information a été communiqué par mail, sur Facebook et des affiches ont été affichées au niveau de l'accueil de loisirs.

• L'équipe :

Groupe	Mercredis Janvier/Février	Semaine 1	Semaine 2	Mercredis Février / Mars
3-5 ans	Romain Bironneau (BAFA) Elody Dehopere (CAP Petite Enfance) Olivia Vialle-Clément (Stage CPJEPS)	Lisa Marche (BPJEPS) Daphné Schreck (Stage BAFA) Olivia Vialle-Clément (Stage CPJEPS)	Elody Dehopere (CAP Petite Enfance) Daphné Schreck (Stage BAFA) Olivia Vialle-Clément (CPJEPS)	Elody Dehopere (CAP Petite Enfance) Olivia Vialle-Clément (Stage CPJEPS) Sharon Agaisse (Stage CPJEPS)
6-11 ans	Laury Vargas (BAFA) Lisa Marche (BPJEPS) Bettina Beers (BAFA) Kinai Soles (Stage CPJEPS)	Bettina Beers (BAFA) Kinai Soles (Stage CPJEPS)	Bettina Beers (BAFA)	Laury Vargas (BAFA) Bettina Beers (BAFA)
Ados			Lisa Marche (BPJEPS)	
Direction	Nolwenn Delafosse (BAFD)	Nolwenn Delafosse (BAFD) Isaure Berthier (Stage BPJEPS)	Nolwenn Delafosse (BAFD) Isaure Berthier (Stage BPJEPS)	Nolwenn Delafosse (BAFD)

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Il était prévu que Kinaï soit présent la deuxième semaine de vacances mais nous avons préféré mettre fin à sa convention car il ne correspondait pas aux attentes pour l'accueil de loisirs. Au vu de l'effectif chez les grands pour la deuxième semaine, une animatrice suffisait.

• Temps de préparation :

Pour les mercredis :

- Tous les mardis matin de 9h à 11h pour Elody et Laury

Deux réunions ont eu lieu pour préparer les vacances :

- Une le 25 janvier où l'on a pu se rencontrer, échanger sur les objectifs de la période et établir les plannings d'activités.
- Une le 8 février pour préparer les locaux pour les vacances, c'est-à-dire aménager les salles, décorer pour mieux accueillir les enfants, préparer le bureau...

• Réunions :

Lors des mardis matin, un petit point est fait sur le mercredi d'avant et un retour écrit est effectué si nécessaire pour le reste de l'équipe ne pouvant pas être présent les mardis.

Deux réunions ont eu lieu pendant les vacances, une par semaine le mardi soir. Ces réunions servent à faire le point sur le début de la semaine, refaire le point par rapport aux objectifs, ajuster le fonctionnement, préparer la journée du lendemain où il y a la sortie ou l'intervenant.

• Prestataires :

OMas Traiteur : les échanges se passent toujours bien. Anaïs nous a proposé un menu sur les régions pour la deuxième semaine afin de suivre la thématique du planning des 3-5 ans.

Axeo : tout se passe bien avec les deux agents, Séverine a pu se servir de la machine pour faire les sols du réfectoire et du couloir comme vu lors de la réunion protocole ménage. Depuis le 26 mars, il y a un nouvel intervenant, Gaston, qui remplace Walter.

• Matériel :

Du matériel a été commandé pour les vacances et les mercredis afin de réaliser les activités.

• Locaux :

La salle des 6-11 ans a été un peu petite pour la première semaine et pour certains mercredis même si les animateurs ont su s'adapter.

La salle des 3-5 ans est adaptée, elle est aménagée au fur et à mesure des semaines.

Le dortoir est adapté, nous utilisons en priorité les lits du bas. Le fait d'avoir accès au dortoir pendant les vacances est vraiment pratique afin d'avoir accès à la salle pour le reste du groupe. Pour les mercredis, la sieste se fait dans la salle est une table est sortie dans le couloir pour le temps calme des plus grands.

Pour les Ados, l'animatrice n'a pas fait de demande de salle mais pour les prochaines vacances il serait intéressant de réserver une salle à l'Agora.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Le bureau est bien situé, une armoire a été installé afin que je puisse garder des éléments administratifs toujours sur l'accueil.

Tableau de fréquentation :

Enfants	Nombre de jours d'ouverture	Nombre de places total	Nombre de journées enfants -6	Nombre de journées enfants +6	Moyenne / jour	Taux de remplissage
Janvier	4	40	45	88	33	83%
Février	2	40	19	42	30	76%
Vacances Février	10	40	167	150	31	79%
Février	2	40	19	42	30	76%
Mars	4	40	51	96	36,5	91%

Ados	Nombre de jours d'ouverture	Nombre de places total	Nombre de journées Ados	Moyenne / Jour	Taux de remplissage
Vacances février	5	8	10	2	25%

On peut observer une augmentation des effectifs chez le groupe des -6 ans pendant les mercredis par rapport aux effectifs de septembre à décembre.

Pendant les vacances, la demande chez le groupe des -6 ans est assez forte, nous avons accueillis jusqu'à 20 enfants. Pour le groupe des -6 ans la demande est plus basse.

Pendant les mercredis de février à mars, il y a eu un cycle sur le cirque qui a eu l'air d'être particulièrement apprécié. J'ai notamment certains enfants qui ont se sont inscrits alors que ce n'était pas prévu sur certains mercredis afin de pouvoir participer aux activités proposées.

Pour le groupe des Ados, cela a été très calme pendant les vacances. Nous avons proposé aux enfants étant en CM2 de participer à la semaine Ados afin de leur faire découvrir. Il y a donc 2 enfants qui se sont ajoutés (dans le tableau de fréquentation ces deux enfants n'ont pas été comptés chez les ados car ils ont été facturés sur l'accueil enfant). Ils ont apprécié et souhaitent y retourner. Le fait de leur avoir proposer pourra sans doute les fidéliser pour les prochaines vacances.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

MAUSSANE LES ALPILLES

Fréquentation des enfants selon l'origine de la commune						
	Janvier - Février		**Vacances Février**		**Février - Mars**	
Communes	Nombre de journée enfant	Pourcentage de journée enfant	Nombre de journée enfant	Pourcentage de journée enfant	Nombre de journée enfant	Pourcentage de journée enfant
Maussane-les-Alpilles	98	58%	167	58%	81	69%
Baux-de-Provence	13	7%	15	5%	13	11%
Communes Extérieures	56	33%	105	36%	22	18%
Total	**167**		**287**		**116**	

Tableau de facturation : Annexe 3

Préconisations :

- Installer le portail familles (c'est en cours)
- Faire appel aux envies des enfants pour construire les plannings (notamment pour le groupe des 6 à 11 ans et les Ados)

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
BOUCHES-DU-RHÔNE

MAUSSANE LES ALPILLES

Planning d'activités

Mercredis Janvier à Février





Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES DU RHÔNE

MAUSSANE LES ALPILLES

Vacances février





Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

PLANNING VACANCES D'HIVER

LES MERVEILLES DE NOS REGIONS

3-5 ANS

17/02/25	18/02/25	19/02/25	20/02/25	21/02/25
BRETAGNE	LORRAINE	ILE DE FRANCE	CORSE	PROVENCE
MARIN D'UN JOUR	DOUCEUR REGIONALE	INTERVENANT THEATRE	LE MINI GR	LE TAUREAU RIGOLO
BATAILLE DES MARINS	DANSE REGIONALE	LES JO SONT DE RETOUR	LAND ART	GRAND JEU
				LA QUETE DU TAUREAU D'OR

LES PETITS PLUS
DECOUVERTE DES REGIONS
VISITE DES ARENES

PLANNING DES VACANCES HIVER

6-11 ANS

CULTURE FRANÇAISE

17/02/25	18/02/25	19/02/25	20/02/25	21/02/25
WELCOME	LA CONQUÊTE DES DRAPEAUX	OLYMPIADES	NORD VS SUD	LE TEMPS DES CHEVALIERS
JEU DE PRÉSENTATION	JEU SPORTIF	JEU SPORTIF	BATAILLE RÉGIONALE	ROSE DES SABLES
CRÉE TON BLASON	BIENVENUE AU MOYEN AGE	INTERVENANT THÉÂTRE	LE VITRAIL ENCHANTÉ	

PLANNING VACANCES HIVER ADOS

Lundi 17 février	Mardi 18 février	Mercredi 19 février	Jeudi 20 février	Vendredi 21 février
QUIZ TIME!!!	Journée Japon	Pyjama Party !	Journée à Montpellier	TOP SECRET
	SUSHI PARTY	"La place des idées"	Mini Golf	Cluedo géant

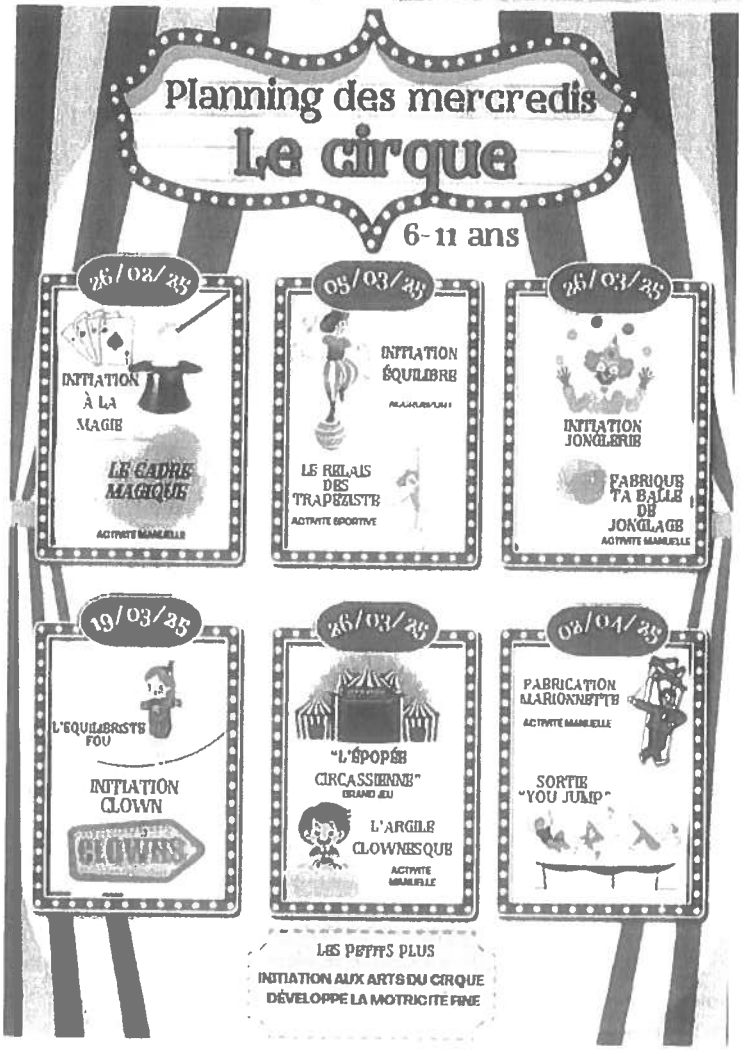
Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES DU RHÔNE

MAUSSANE LES ALPILLES

Mercredis Février Mars





Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

Accueil de loisirs :

Bilan 2ème trimestre : du 1er avril au 30 juin 2025

Nombre de jours d'ouverture :	21
Nombre d'heures réelles :	6200 h
Nombres d'heures facturées :	5616 h
Montant des participations familles :	9799€

Objectifs de la période :

L'objectif pour tous les groupes était : développer la créativité, c'est-à-dire proposer des activités innovantes, faire découvrir différents arts

Pour les 3-5 ans, leur deuxième objectif était de placer les enfants au cœur de la découverte en leur créant un univers chaque semaine : par l'imaginaire, la décoration, des jeux à thématique

Pour les 6-11 ans, leur deuxième objectif était de favoriser la cohésion

Sur les mercredis,

- Les 3-5 ans : la découverte des sens
- Les 6-11 ans : La découverte de l'Asie

Planning d'activités à retrouver en annexe 1

Sur la deuxième semaine des vacances, il était prévu que l'on aille à Paradou pour une journée médiévale. Cela a été annulé en raison de la météo.

Sur cette période, ce qui est à retenir sont les points suivants :

Sur le groupe des 3-5 ans :

- La sortie à l'accrobranche a été apprécié même si les parcours accrobranche ont pu être dur pour certains.
- Les activités peinture ont eu l'air d'être appréciées

Sur le groupe des 6-11 ans :

- Les activités cuisine ont eu l'air d'être particulièrement apprécié, lorsqu'un groupe réalise des gâteaux ils sont ensuite dégustés au goûter ce qui valorise les enfants.
- La sortie à l'accrobranche a eu l'air d'être appréciée
- Le fil conducteur sur les deux semaines a eu l'air d'être apprécié
- Les petits challenges qui avaient lieu chaque jour ont eu l'air d'être apprécié
- Les enfants ont été immergé dans l'imaginaire les deux semaines, et plus particulièrement la première sur la thématique des aventuriers
- Des jeux coopératifs et des activités manuelles coopérative ont été organisées et ont eu l'air d'être apprécié.

Sur le groupe des Ados :

- Les inter-centre avec l'Accueil de Saint-Etienne du Grès

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

- L'après-midi à l'accrobranche
- La veillée à l'accueil de Maussane-les-Alpilles
- La journée à Aigues-Mortes

Planning du personnel réalisé à retrouver en annexe 2

Evaluation du fonctionnement :

• Horaires :

Les horaires sont adaptés, il n'y a pas eu de retours oraux des familles. Sur la deuxième semaine très peu d'enfants arrivaient avant 8h15, les horaires de l'équipe ont donc été modifiée pour correspondre au mieux aux heures. Lors des mercredis, il y a toujours quelques départs avant 17h pour permettre aux enfants de participer à leurs activités sportives, artistiques.

• Modalités d'inscription :

Les inscriptions pour les mercredis se déroulent toujours par période et par mail. Plusieurs familles font encore semaine par semaine, pour l'instant il n'y a pas eu d'enfant sur liste d'attente.

Le formulaire d'inscription a été ouvert le mercredi 12 mars, tout s'est bien déroulé. L'information a été communiqué par mail, sur Facebook et des affiches ont été affichées au niveau de l'accueil de loisirs.

• L'équipe :

Groupe	Mercredi Avril	Semaine 1	Semaine 2	Mercredis Avril	Mercredi Mai/juin
3-5 ans	Elody Dehopere (CAP Petite Enfance) Olivia Vialle-Clément (Stage CPJEPS) Sharon Agaisse (Stage CPJEPS)	Olivia Vialle-Clément (Stage CPJEPS) Sharon Agaisse (Stage CPJEPS)	Elody Dehopere (CAP Petite Enfance) Olivia Vialle-Clément (CPJEPS) Sharon Agaisse (Stage CPJEPS)	Elody Dehopere (CAP Petite Enfance) Sharon Agaisse (Stage CPJEPS)	Isaure Berthier (BAFA) Sharon Agaisse (Stagiaire CPJEPS)
6-11 ans	Laury Vargas (BAFA) Bettina Beers (BAFA)	Philippe Schiallo-Morello (CPJEPS) Raphaël Marcandier (Stagiaire BAFA)	Carole Gallas Raphaël Marcandier (Stagiaire BAFA)	Laury Vargas (BAFA) Bettina Beers (BAFA)	Philippe Schiallo-Morello (CPJEPS) Bettina Beers (BAFA)
Ados		Carole Gallas			
Direction	Nolwenn Delafosse (BAFD)	Nolwenn Delafosse (BAFD) Lisa Marche (BPJEPS)	Nolwenn Delafosse (BAFD) Lisa Marche(BPJEPS)	Nolwenn Delafosse (BAFD) Lisa Marche (BPJEPS)	Lisa MARCHE (BPJEPS)

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Cindy est en arrêt depuis le 14 avril, elle est donc remplacée par Lisa Marche et depuis le 14 mai par Isaure Berthier et Laury est remplacer par Philippe depuis le 4 juin 2025.

• Temps de préparation :

Pour les mercredis :

- Tous les mardis matin de 9h à 11h pour Laury, Philippe et Isaure

Deux réunions ont eu lieu pour préparer les vacances d'avril et 2 réunions pour les vacances d'été:

Avril :

- Une le 22 mars où l'on a pu se rencontrer, échanger sur les objectifs de la période et établir les plannings d'activités.
- Une le 5 avril pour préparer les locaux pour les vacances, c'est-à-dire aménager les salles, décorer pour mieux accueillir les enfants, préparer le bureau...

Juin :

- 14 juin où l'on a pu se rencontrer, échanger sur les objectifs de la période et établir les plannings d'activités.
- 5 juillet avril pour préparer les locaux pour les vacances, c'est-à-dire aménager les salles, décorer pour mieux accueillir les enfants, préparer le bureau...

• Réunions :

Lors des mardis matin, un petit point est fait sur le mercredi d'avant et un retour écrit est effectué si nécessaire pour le reste de l'équipe ne pouvant pas être présent les mardis.

Deux réunions ont eu lieu pendant les vacances, une par semaine le mardi soir. Ces réunions servent à faire le point sur le début de la semaine, refaire le point par rapport aux objectifs, ajuster le fonctionnement, préparer la journée du lendemain où il y a la sortie ou l'intervenant.

• Prestataires :

OMas Traiteur : les échanges se passent toujours bien. Anaïs nous a proposé des menus en prenant en compte les envies des enfants.

Axeo : tout se passe bien avec les deux agents, Séverine n'a pas pu se servir de la machine, il faudrait prévoir un nouveau point avec elle aux prochaines vacances. Il y a eu une fin de contrat pour Gaston, maintenant c'est Dimitri qui assure l'entretien les mercredis.

• Matériel :

Du matériel a été commandé pour les vacances et les mercredis afin de réaliser les activités.

• Locaux :

La salle des 6-11 ans a été un peu petite pour la première semaine et pour certains mercredis même si les animateurs ont su s'adapter.

La salle des 3-5 ans est adaptée, elle est aménagée au fur et à mesure des semaines.

Le dortoir est adapté, nous utilisons en priorité les lits du bas. Le fait d'avoir accès au dortoir pendant les vacances est vraiment pratique afin d'avoir accès à la salle pour le reste du groupe. Pour les

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Mercredis, la sieste se fait dans la salle est une table est sortie dans le couloir pour le temps calme des plus grands.

Pour les Ados, la semaine entière a été sur d'autres structures et la veillée a été effectuée dans les locaux du groupe des grands.

Le bureau est bien situé, une armoire a été installé afin que je puisse garder des éléments administratifs toujours sur l'accueil ainsi que pour stocker les goûters.

Tableau de fréquentation :

Enfants	Nombre de jours d'ouverture	Nombre de places total	Nombre de journées enfants -6	Nombre de journées enfants +6	Moyenne / jour	Taux de remplissage
Avril	3	40	40	65	35	87,50%
Vacances Avril	10	48	179	180	35,9	74%
Mai	4	40	41	95	34	85%
Juin	4	40	48	81	32,25	80%

Pendant les vacances d'Avril, le taux de remplissage est un peu moins élevé que pour les vacances de Février mais plus de places ont été ouvertes. C'est sur le groupe des -6 ans que la demande est plus forte, c'est pour cela que des places ont été ouvertes afin de pouvoir accueillir tous les enfants (22 chez les -6 ans et 23 chez les +6 ans). Sur la deuxième semaine la fréquentation a été plus basse sur les deux groupes (14 chez les -6 ans et 13 chez les +6 ans)

Ados	Nombre de jours d'ouverture	Nombre de places total	Nombre de journées Ados	Moyenne / Jour	Taux de remplissage
Vacances Avril	5	8	15	3	37,50%

Lors de ces vacances, de nouveaux ados se sont inscrits et m'ont fait un bon retour sur leurs journées. Certains jeunes étaient d'ailleurs inscrits pour une seule journée et se sont finalement inscrits pour d'autre jours.

Etant donné que le groupe n'était pas complet, sur certaines journées les CM2 ont été sur le groupe des Ados pour découvrir et ainsi les fidéliser. Celles et ceux qui ont participé ont eu l'air d'apprécier. (Les enfants de CM2 sont comptés sur l'accueil enfants et non Ados)

Pour les prochaines inscriptions Ados, il faudrait inscrire plus d'informations sur le planning : tarif à la journée, inscription à la journée, le QR code directement sur le planning. Il faudrait aussi l'afficher à des endroits stratégiques : City stade, boulangerie, Spar... pour qu'ils soient vu par les adolescents. Il est aussi nécessaire de le diffuser plus tôt.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

Fréquentation des enfants selon l'origine de la commune						
	Avril		**Vacances Avril**		**Mai - Juin**	
Communes	Nombre de journée enfant	Pourcentage de journée enfant	Nombre de journée enfant	Pourcentage de journée enfant	Nombre de journée enfant	Pourcentage de journée enfant
Maussane-les-Alpilles	58	52%	195	54%	162	58%
Baux-de-Provence	12	11%	20	5%	23	8%
Communes Extérieures	41	37%	145	40%	95	34%
Total	**111**		**360**		**280**	

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

MAUSSANE LES ALPILLES

Planning d'activités

Vacances d'Avril





Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES DU RHÔNE

MAUSSANE LES ALPILLES

PLANNING VACANCES AVRIL ADOS

Lundi 7 avril	Mardi 8 avril	Mercredi 9 avril	Jeudi 10 avril	Vendredi 11 avril
				



Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026



La journée médiévale le mercredi a été annulée en raison de la météo

Mercredis Avril-Mai



Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

MAUSSANE LES ALPILLES

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

PLANNING DES MERCREDIS

LE MONDE ASIATIQUE

6 - 10 Ans

23/04/25
- LES SUSHIS (Activité culinaire)
- BALLE AUX POISSONS (Activité sportive)
- ORIGAMI (Activité manuelle)

30/04/25
- LA COURSE DES DRAGONS (Activité sportive)
- TU TÉNG (Totem)
- J'ÉCRIS MON NOM ! (Calligraphie)

07/05/25
- LE JOYAU DU DRAGON (Activité sportive)
- DOMINOS (Activité sportive)
- LE DRAGON (Activité manuelle) PARTIE 1

14/05/25
- LE VOYAGE FRUITÉ D'ASIE (Activité culinaire)
- ÉVENTAIL JAPONAIS (Activité manuelle)
- LE DRAGON (Activité manuelle) PARTIE 2

21/05/25
- LA COURSE DJENDJEN (Activité sportive)
- LE CARPE KOÏ (Activité manuelle)
- ORIGAMI (Activité manuelle)

28/05/25
JOURNÉE 100% ENFANTS
(Les enfants sont acteurs de leur planning)

LES PETITS PLUS :
Découverte de nouveaux Pays et leurs traditions
Développer l'autonomie

MAUSSANE LES ALPILLES

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !

MAUSSANE LES ALPILLES

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

Planning 3-5 ans
mercredi de juin

04/06/25	11/06/25	18/06/25	25/06/25	02/07/25
Ta paire de lunettes	La bouteille à la mer	La petite abeille	La petite méduse	Il fait chaud !
activité manuelle	activité manuelle	activité manuelle	activité manuelle	activité manuelle
Attention abeille !	Monte sur le bateau	Petits baigneurs	La grande tour	L'horloge tourne
activité sportive	activité sportive	activité sportive	activité sportive	activité sportive

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

Planning 6-11ans
mercredi de juin

04/06/25	11/06/25	18/06/25	25/06/25	02/07/25
JEU DU JOYAU	"LE SERVEUR FOU"	BOTTLE FLIP CHALLENGE	"AQUA DÉFI"	FIESTA BOOM-BOOM
activité sportive	activité sportive	jeu de motricité	activité sportive/ eau	
RALLY PHOTO	STICK'N'FRUIT	COURSE SPLASH	JEU DE LA PYRAMIDE	VACANCES EN VUE !
activité sportive / manuelle	activité culinaire	activité sportive	activité sportive	

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

Accueil de loisirs :

Bilan 3ème trimestre : du 1er juillet au 30 septembre 2025

Nombre de jours d'ouverture :	43 jours
Nombre d'heures réelles :	12 311 h
Nombres d'heures facturées :	13 672 h
Montant des participations familles :	18 564 €

1. **Objectifs de la période**
   a. Juillet et Août :

- Pour les 3-5 ans : La découverte autour du livre, le développement de l'imaginaire et établir un cadre sécurisant et bienveillant.
- Pour les 6-11 ans : Favoriser la cohésion de groupe, développer leur expression orale et encourager l'autonomie.

Rappel Objectifs	Atteint	Partiellement atteint	Pas atteint	Pourquoi ?
Développer la créativité (3-5 ans)		x		Des activités ont été proposées aux enfants, mais certaines pouvaient manquer de diversité, ce qui a pu limiter leur engagement par moment.
Découverte du livre et de l'imaginaire (3-5 ans)	x			Les animatrices ont mis en place un rituel de lecture durant le temps calme et vers 11h30 avant l'heure du repas, afin d'instaurer un moment apaisant et favoriser l'écoute. Une intervenante extérieure est intervenue pour accompagner les enfants dans la création d'une histoire autour de la protection de la faune et la flore. À la suite de cette intervention, les animatrices ont organisé des temps dédiés à la réalisation des images en lien avec les histoires créées, permettant aux enfants de donner vie à leur projet de manière progressive et personnalisée.
Etablir un cadre sécurisant et bienveillant (3-5 ans)	x			Un aménagement des salles a été réalisé, mais celui-ci s'est révélé insuffisant, les enfants avaient encore le sentiment d'être en milieu scolaire. Pour favoriser un climat plus propice aux activités, des rituels et temps d'échanges ont été mis en place. Les animatrices ont rencontré des difficultés à capter l'attention et maintenir le calme au début des vacances avec le grand nombre d'enfants présents, ce qui a conduit à une réorganisation du groupe par tranches d'âges. Cette adaptation a permis une meilleure gestion et faciliter les moments avec les enfants.
Développer leurs expression orale (6-11 ans)	x			Les enfants ont découvert le monde du journalisme en créant leur propre journal. Ensemble, ils ont choisi son nom, réalisé un panneau de sponsors et se sont interviewés les uns les autres sur différents sujets.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

				Ils ont également eu l'occasion de réaliser un court-métrage sur le thème du journalisme. Ils ont eux-mêmes imaginé le scénario, réparti les rôles et tourné les scènes, dont certaines incluaient des interviews auprès des commerçants du marché. Cette activité a favorisé la cohésion du groupe tout en développant leur esprit critique et leurs capacités de réflexion.
Favoriser une cohésion de groupe (6-11 ans)	x			La cohésion de groupe a été globalement bien développée. Les animateurs ont proposé des activités de cohésion et des temps d'échange tout au long des vacances. L'intervention d'un animateur sportif a renforcé cet esprit d'équipe en mettant l'accent sur le respect, le fair-play et la découverte de nouvelles activités sportives, ce qui a été très apprécié des enfants.
Favoriser l'autonomie	x			Les enfants ont pu développer leur autonomie en étant responsables de la mise en place et du débarrassage des tables lors des repas. Chaque jour, un petit groupe, accompagné d'un animateur, allait également chercher le pain.

b. ***Septembre :***

Les objectifs de la période de septembre étaient les suivants :

- **Pour le groupe des 3-5 ans** : instaurer un environnement bienveillant et structuré, tout en favorisant la découverte de différents métiers.
- **Pour le groupe des 6-11 ans** : favoriser l'inclusion de chacun au sein du groupe, ainsi que le développement de l'autonomie et la découverte des métiers.

2. Evaluation du fonctionnement :

a. ***Juillet et Août :***

Horaires : Les horaires sont adaptés, et aucun retour négatif n'a été formulé par les familles. Pendant les vacances, très peu d'enfants arrivaient avant 8h30 et très peu restaient après 17h30. Nous avons constaté une différence dans les horaires de départ : lorsque nous avions eu accès à la cour, les enfants restaient plus longtemps, alors qu'ils partaient plus tôt lorsque ce n'était pas le cas.

Modalités d'inscription : Le formulaire d'inscription pour les vacances a été ouvert le mercredi 6 juin et tout s'est bien déroulé. L'information a été communiquée par mail, via Facebook et par affichage au niveau de l'accueil de loisirs.

Nous avons enregistré une forte demande imprévue pour le mois de juillet dans le groupe des maternelles, ce qui nous a conduits à augmenter l'effectif de 24 à 32 enfants. Du côté des primaires, la demande a été plus modérée, mais nous avons tout de même affiché complet durant le mois de juillet. Le mois d'août a été beaucoup plus calme.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

b. Septembre :

Les horaires d'accueil : sont adaptés aux besoins des familles. Très peu d'enfants sont présents avant 8h, la majorité arrive entre 8h30 et 9h.
Certains parents ont sollicité la possibilité d'inscrire leur enfant uniquement sur la demi-journée (matin ou après-midi) les mercredis, en raison d'activités extrascolaires.
On observe par ailleurs une diminution du nombre d'enfants quittant la structure avant l'ouverture de l'accueil du soir (17h).

Modalités d'inscription : Le formulaire d'inscription pour les mercredis de la période septembre à décembre a été mis en ligne le 23 juillet. La procédure s'est déroulée sans difficulté.
L'information a été communiquée par mail, via Facebook et par affichage au niveau de l'accueil de loisirs.

Une forte demande a été constatée sur le groupe des 3-5 ans, qui affiche complet sur l'ensemble des mercredis de la période concernée.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

3. L'équipe :

a. Juillet et Août

Recrtuement vacances été

	3-5 ans (32)	6-11 ans (24)	Ados	Direction
Semaine 1	Isaure	Bettina	Carole	Lisa
7 au 11 juillet	Eva	Raphael		
	Inès	Philippe		
	Mathilde (Stage obsversation)			
Semaine 2	Isaure	Bettina		Lisa
14 au 18 juillet	Eva	Raphael		
	Inès	Ethan		
	Sharon (stagiaire cpjeps)			
Semaine 3	Isaure	Bettina		Lisa
21 au 25 juillet	Eva	Raphael		
	Inès	Ethan		
	Sharon (stagiaire cpjeps)			
Semaine 4	Isaure	Bettina		Lisa
28 juillet au 1er août	Eva	Raphael		
	Inès	Ethan		
	Sharon (stagiaire cpjeps)			
Semaine 5	Mathilde	Isaure	Carole	Lisa
4 au 8 août	Sharon (stagiaire cpjeps)	Ethan		
	Sarah			
Semaine 6	Mathilde	Philippe		Lisa
11 au 15 août	Sharon (stagiaire cpjeps)	ethan		
	Carole			
Semaine 7	Mathilde	Bettina		Tony
18 au 22 août	Sharon (stagiaire cpjeps)	Alice		
	Isaure			
Semaine 8	Mathilde	Bettina		Lisa
25 au 29 août	Sharon (stagiaire cpjeps)	Alice		
	Isaure			

BAFA
stagiaire BAFA
Stage pratique

b. Septembre :

3-5 ans	6-11 ans	Direction
Isaure (BAFA) Lisa (BPJEPS)	Philippe (CPJEPS) Bettina (BAFA)	Lisa (BPJEPS)

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

4. **Temps de préparation :**

a. **Réunions de préparation des vacances :** Deux réunions spécifiques ont été organisées en amont des vacances :

- **Le 14 juin** : rencontre d'équipe pour échanger sur les objectifs de la période et établir les plannings d'activités.
- **Le 5 juillet** : préparation des locaux pour l'accueil des enfants, avec l'aménagement des salles, la décoration, ainsi que l'organisation du bureau.

5. **Réunions de préparations des mercredis :** Chaque mardi matin, l'équipe se réunit à Saint-Rémy afin de faire le point sur les mercredis précédents et de préparer ceux à venir.
Ces réunions permettent d'élaborer les plannings d'activités, d'échanger sur le déroulement des séances, d'aborder d'éventuels projets à venir et d'assurer une meilleure coordination au sein de l'équipe.

6. **Réunions :**

Une réunion à eu lieu avec Maguelone en amont des vacances afin de faire un point sur les salles mises à disposition durant l'été et l'organisation des travaux.

Réunions pendant les vacances : Des réunions ont eu lieu pendant les vacances, généralement le mardi soir, bien que l'horaire ait parfois varié en fonction des sorties ou des interventions prévues. Ces temps de réunion permettaient de faire le point sur le déroulement du début de semaine, de réajuster le fonctionnement si nécessaire, de vérifier la cohérence avec les objectifs fixés et de préparer les journées suivantes lorsqu'une sortie ou un intervenant était programmé.

7. **Prestataires :**

Terres de cuisine :

a. ***Juillet et Août :*** Depuis le 7 juillet, la structure est passée au prestataire Terre de Cuisine pour la gestion des repas.
Un rendez-vous en amont des vacances a permis de faire le point sur le fonctionnement général, notamment concernant le passage des commandes. Les échanges avec le prestataire se déroulent bien.
b. ***Septembre :*** Depuis la rentrée de septembre, nous n'avons rencontré aucune difficulté concernant les repas ou la livraison. Dans l'ensemble, les enfants mangent correctement.

Préconisations : Les livreurs ont rencontré des difficultés le jeudi matin lors de la livraison à cause du marché. Ils nous demandent pour les prochaines vacances de prévoir des piques niques les jeudis afin qu'ils puissent nous livrés la veille.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

a. ***Juillet et Août :*** En raison de l'augmentation du nombre de salles utilisées et de la charge de travail plus importante durant la période estivale, il a été nécessaire d'augmenter le temps de présence de l'agent d'entretien.
Séverine intervient désormais de 11h à 18h, ce qui lui permet d'assurer la mise en chauffe des plats, le service des repas auprès des enfants, puis le ménage des locaux après le déjeuner.
Cette nouvelle organisation s'est mise en place sans difficulté, et les échanges avec l'agent se déroulent de manière satisfaisante.

b. ***Septembre :*** L'agent d'entretien a repris ses horaires d'avant l'été, c'est-à-dire de 13h à 15h et de 16h à 18h. Tout se passe bien.

8. Matériel :

a. ***Juillet et Août :*** Du matériel a été acheté pour les vacances afin de réaliser les activités.

b. ***Septembre :*** Un tri et un inventaire ont été réalisés dans la régie afin de faire le point sur le matériel disponible.

Préconisations : Il serait souhaitable d'installer des étagères dans la régie afin de pouvoir stocker le matériel en hauteur plutôt qu'au sol, ce qui représente un risque.

9. Organisation des locaux :

a. Juillet et Août :

En raison des travaux au sein de l'école, une réorganisation complète des espaces a été nécessaire pour accueillir les enfants durant l'été.

Les enfants de 6 à 11 ans ont été répartis dans deux salles situées à l'étage. L'équipe d'animation a aménagé l'une de ces salles en espace calme, propice au repos l'après-midi, tandis que l'autre a été dédiée aux activités.

Pour les enfants de 3 à 5 ans, deux salles situées au rez-de-chaussée ainsi que le dortoir ont été mobilisés. Ces espaces ont été aménagés de manière à répondre aux besoins spécifiques de ce groupe.

Toutes les salles utilisées, étaient climatisées, ce qui a été un réel avantage face aux fortes chaleurs.

Le bureau de direction était bien situé et a été complété par l'ajout d'un meuble de rangement pour l'organisation des documents administratifs liés à l'accueil ainsi qu'un lit d'infirmerie.

Concernant le groupe des adolescents, aucune salle n'a été mobilisée durant cette période.

Concernant la régie, il manque encore quelques étagères murales pour pouvoir stocker les matériels en hauteur et non au sol, notamment à cause des marches présentes dans la pièce.

Entrées et circulation : L'entrée principale étant inaccessible, l'accueil des familles s'est effectué par la ruelle située à l'arrière de l'école. Un message a été envoyé à l'ensemble des familles en amont pour les informer de ce changement, ce qui a permis de fluidifier les arrivées et les départs.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux
BOUCHES-DU-RHÔNE

Utilisation de la cour : Les travaux dans la cour ont posé quelques difficultés. La Mairie avait privatisé une partie du parc Benjamin Priaulet pour certaines activités, mais l'absence de sanitaires et de point d'eau a engendré de nombreux allers-retours entre le parc et les locaux, via le parking. Cela a compliqué l'organisation quotidienne.

Nous avons pu accéder à la cour de l'école à partir du 22 août, semaine durant laquelle Tony Fernandez m'a remplacée pendant mes congés.

b. Septembre :

Le groupe des 6-11 ans est installé dans le réfectoire, un espace suffisant pour les activités et le nombre d'enfants.
Le groupe des 3-5 ans se situe dans la salle du haut, réaménagée dès le premier mercredi et adaptée pour 16 enfants.
Les maternelles font la sieste dans leur salle d'activités, tandis que ceux qui ne dorment pas rejoignent la salle des 6-11 ans pour un temps calme, ce qui permet aux animateurs de prendre leurs pauses. La salle peut parfois sembler un peu restreinte, mais reste fonctionnelle.

10. Sorties et intervenants :

Planning d'activités à retrouver en annexe 1

a. Juillet et Août :

Sorties et intervenants : Certaines sorties ont dû être annulées, notamment en raison de la météo. C'est le cas, par exemple, de la sortie piscine à Saint-Martin-de-Crau, annulée à cause du vent fort annoncé ce jour-là.

Groupe des 3-5 ans :

- **8 juillet** : sortie à Babyland avec le centre de Paradou. Les enfants ont beaucoup apprécié cette journée.
- **15 et 17 juillet** : intervention autour du livre. Les enfants ont découvert des histoires, puis créé leurs propres récits et illustrations sur le thème de la protection des animaux et de la nature.
- **23 juillet** : rencontre intergénérationnelle avec le club des retraités de Maussane, annulée faute de retour de leur part.
- **30 juillet** : sortie plage initialement prévue, remplacée par une sortie piscine suite à une crainte des familles concernant la mer. Celle-ci a finalement dû être annulée en raison du vent.
- **20 août** : journée de structures gonflables installées dans l'école. Les enfants ont pu en profiter toute la journée par roulement.

Groupe des 6-11 ans :

- **9 juillet** : animation *Watertag* avec le centre de Paradou à l'Agora. Les enfants ont beaucoup aimé partager cette activité avec un autre centre.
- **16 juillet** : initiation aux sports collectifs avec Julien Coaching. Les enfants ont été très enthousiastes et ont exprimé le souhait de renouveler cette intervention, que je prévois de reprogrammer pour les vacances d'octobre.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

22 juillet : intervention de la PRNA avec une sensibilisation à la nature à travers un grand jeu de l'oie.

- **30 juillet** : sortie plage remplacée par une sortie piscine, finalement annulée à cause du vent.
- **20 août** : journée de structures gonflables dans l'école, dont les enfants ont profité par roulement toute la journée.

Groupe des adolescents :
→ Voir planning en annexe.

Temps forts de l'été : Deux fêtes des familles ont été organisées les 11 juillet et 8 août, et ont reçu d'excellents retours de la part des parents.

- Les enfants ont participé à la préparation de ces événements : fabrication des décorations, réalisation de boissons et de goûters à distribuer, ainsi que préparation de danses présentées lors des fêtes. Ils ont également projeté un court-métrage comprenant une interview de commerçants du marché local (voir film en annexe) et présenté leur journal de bord intitulé *"Minute Papillon"*, mis à jour chaque semaine en juillet (voir annexe).

b. Septembre :

Le mercredi 17 septembre, le groupe des 6-11 ans a participé à un loto et à un goûter partagé avec la Maison de Retraite de Maussane. Cette rencontre a permis un premier contact entre les enfants et les résidents. Les enfants ont apprécié ce moment et ont exprimé le souhait de le renouveler. Un partenariat a été mis en place, et plusieurs autres rencontres sont donc prévues avec la Maison de Retraite.

11. **Organisation de la dernière semaine d'août**

Durant la dernière semaine d'août, nous avons repris le rythme habituel des mercredis. Les groupes ont repris les salles mises à disposition : la salle maternelle à l'étage, et le réfectoire pour les primaires.

Cependant, plusieurs difficultés organisationnelles ont été rencontrées cette semaine-là, notamment en raison des interactions avec l'équipe de ménage de l'école. Malgré le planning élaboré par Maguelone, l'accès à certains endroits a été bloqué, perturbant le déroulement.

Afin de faciliter l'organisation et libérer la plonge, nous avons opté pour des pique-niques les jeudi et vendredi. Le vendredi, nous avons été contraints de passer la journée entière dans la salle de l'Agora.

Ces ajustements ont eu des conséquences non négligeables sur les enfants, l'équipe d'animation, ainsi que sur l'équipe scolaire.

Préconisations : Pour éviter que de telles situations ne se reproduisent, il semble indispensable d'organiser, en amont (idéalement avant la dernière semaine d'août ou avant les vacances), une réunion entre l'équipe de l'accueil de loisirs et les agents de ménage de l'école. Cela permettrait :

- De clarifier l'organisation des locaux,
- D'anticiper les contraintes de chacun,
- Et de garantir un fonctionnement fluide et efficace pour tous.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

12. **Problématiques rencontrés sur les mercredis de septembre :**

Pendant les mercredis, nous avons rencontré quelques difficultés, notamment liées aux travaux dans l'école, présents au moins trois mercredis sur quatre. Cela a posé des problèmes d'accès aux salles ainsi que des nuisances sonores pendant la sieste. De plus, les agents techniques chargés des travaux ont stationné leurs véhicules dans la cour des maternelles et laissé du matériel dans la salle de motricité. J'ai dû leur rappeler l'interdiction de fumer dans l'enceinte de l'école, d'autant plus en présence des enfants dans la cour.

Le premier mercredi de la rentrée, nous avons également été confrontés à une coupure d'électricité jusqu'à 13h, ce qui nous a empêchés d'utiliser le four pour chauffer le repas. J'ai contacté Maguelone, qui nous a permis de réchauffer les plats à la salle AGORA.

13. **Tableau de fréquentation :**

Enfants	Nombre de jours d'ouverture	Nombre de places total	Nombre de journées enfants -6	Nombre de journées enfants +6	Moyenne / jour	Taux de remplissage
Juillet	19	56	566	390	50	90%
Août	19	56	344	311	35	62%
Septembre	4	40	59	43	26	63%

a. ***Juillet et Août :*** Durant les vacances d'été, le taux de remplissage a été supérieur à celui du reste de l'année. La demande a été particulièrement forte pour le groupe d'enfants de moins de 6 ans, ce qui a conduit à ouvrir 32 places et 24 pour les enfants de plus de 6 ans.

Si les inscriptions pour les moins de 6 ans affichaient complet, sur le terrain, de nombreux enfants ne sont finalement pas venus ou ne fréquentaient le centre que quelques jours par semaine, et non la semaine entière. J'ai constaté de nombreuses absences les lundis et mercredis, les parents ne travaillent pas ces jours-là et préfère garder leurs enfants. **(Voir annexe tableau fréquentation prévisionnel et réel)**

En août, la fréquentation a toutefois diminué dans les deux groupes, principalement en raison des départs en congés des familles.

b. Septembre : À la rentrée, nous avons constaté une forte demande pour le groupe des 3-5 ans, qui a très rapidement affiché complet. En revanche, le groupe des 6-11 ans a connu une baisse de fréquentation, liée au passage de nombreux enfants au collège, qui ne fréquentent plus le centre de loisirs.

Adolescents :

Ados	Nombre de jours d'ouverture	Nombre de places total	Nombre de journées Ados	Moyenne / Jour	Taux de remplissage
Juillet	5	8	23	5	57,50%
Août	5	8	15	3	37,5

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

Fréquentation des enfants selon l'origine de la commune

	Juillet		Août		Septembre	
Communes	Nombre de journée enfant	Pourcentage de journée enfant	Nombre de journée enfant	Pourcentage de journée enfant	Nombre de journée enfant	Pourcentage de journée enfant
Maussane-les-Alpilles	596	62%	349	52,8%	72	68%
Baux-de-Provence	71	7,4%	50	7,6%	3	3%
Communes Extérieures	293	30,5%	262	39,6%	31	29%
Total	**960**		**661**		**106**	

Lors de ces vacances, de nouveaux ados se sont inscrits et m'ont fait un bon retour sur leurs journées. Certains jeunes étaient d'ailleurs inscrits pour une seule journée et se sont finalement inscrits pour d'autre jours.

Plusieurs enfants qui étaient en CM2 l'année dernière viennent de passer au collège. J'espère que certains d'entre eux souhaiteront s'inscrire à la semaine ados de la Toussaint afin de dynamiser le groupe et de le compléter davantage.

Nous avons accueilli principalement des enfants de la commune de Maussane durant les vacances. Au mois d'août, nous avons constaté une augmentation des inscriptions d'enfants venant de l'extérieur, en raison de la fermeture d'autres centres de loisirs environnants, notamment celui de Paradou le 8 août.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Planning été 3-5 ans

PLANNING VACANCES ÉTÉ 3-5ANS

Familles rurales – Vivre mieux ! – Bouches-du-Rhône

Welcome!

LUNDI 07/ 07
BIENVENU AU CENTRE
L'APPEL DE LA BALLE
JEU SPORTIF

MARDI 08/ 07
SORTIE BABYLAND



MERCREDI 09/ 07
MISSION SUPER HÉRO
ACTIVITÉ MANUELLE
LA VILLE EN DANGER
JEU SPORTIF

JEUDI 10/ 07
LA FABRIQUE A BOLIDE
ACTIVITÉ MANUELLE
LA COURSE AU TRÉSOR DE FLASH MCQUEEN
GRAND JEU



VENDREDI 11/ 07
LES BISCUITS DES PLAGES D'HAWAÏ
ACTIVITÉ CULINNAIRE
LA FÊTE DES FAMILLES



PLANNING VACANCES ÉTÉ 3-5ANS

Familles rurales – Vivre mieux ! – Bouches-du-Rhône

LUNDI 14/07
FÉRIÉ



MARDI 15/07
LES PETITS AUTEURS
INTERVENANTE
LA MAISON DE LA HAUT
ACTIVITÉ MANUELLE



MERCREDI 16/07
À VOS APPAREILS PHOTOS
ACTIVITÉ NUMÉRIQUE
LES MIGNONS EN FOLIES
ACTIVITÉ SPORTIVE



JEUDI 17/07
LES PETITS AUTEURS
INTERVENANTE
LE GRAND QUIZZ
ACTIVITÉ RÉFLEXION



VENDREDI 18/07
COLLIERS DE LA PAT' PATROUILLE
ACTIVITÉ MANUELLE
MISSION PAT' PATROUILLE
GRAND JEU

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !

PLANNING VACANCES ÉTÉ 3-5ANS



LUNDI 21/07

L'EAU ET PEPPA PIG
ACTIVITÉ SPORTIVE
LE DÉFI DE BIKINI BOTTOM
JEU D'EAU

MARDI 22/07

LA GLACE MAGIQUE
ACTIVITÉ SCIENTIFIQUE
LE ROYAUME DES OLAF
ACTIVITÉ MANUELLE

MERCREDI 23/07

LE FIL DES GÉNÉRATIONS
RENCONTRE INTERGÉNÉRATIONNELLE
SUR LA TRACE DES VAGUES
JEU D'EAU

JEUDI 24/07

LES COPAINS DE FOURCHETTE
ACTIVITÉ MANUELLE
SAUVETAGE TOY STORY
GRAND JEU

VENDREDI 25/07

LES PETITES BROCHETTES FRUITÉES
ACTIVITÉ CULINAIRE
LA SOUPE DE RATATOUILLE
ACTIVITÉ SPORTIVE

Familles rurales
Vivre mieux !

PLANNING VACANCES ÉTÉ 3-5ANS



LUNDI 28/07

LE ROYAUME DE NÉMO
ACTIVITÉ MANUELLE
À LA DÉCOUVERTE DE
JEU D'EAU L'OCÉAN

MARDI 29/07

À L'AVENTURE AU PAYS IMAGINAIRE
ACTIVITÉ SPORTIVE
FABRIQUE TON MONDE DE NEVERLAND
ACTIVITÉ MANUELLE

MERCREDI 30/07

PLAGE
SAINTES-MARIES-DE-LA-MER

JEUDI 31/07

FABRIQUE TON MONDE DE NEVERLAND
ACTIVITÉ MANUELLE
LE TRÉSOR D'ASTÉRIX ET OBÉLIX
GRAND JEU

VENDREDI 01/08

LES TRÉSORS DE LA MER
ACTIVITÉ MANUELLE
LA FÊTE DES FAMILLES

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !

PLANNING VACANCES ÉTÉ 3-5ANS



Lundi 04/08

Mon mini aquarium
activité manuelle

La course des marchands de glace
activité sportif

mercredi 06/08

la Bouteille Océan
activité manuelle

La course des dauphins
activité sportif

vendredi 08/08

La danse des étoiles de mer
activité manuelle

Le mystère du coffre caché
grand jeu

Mardi 05/08

cadre des vacances
activité manuelle

la rivière aux crocrodiles
activité sportif

Jeudi 07/08

mon petit poulpe
activité manuelle

Le labo des découverte
activité scientifique







Familles rurales
Vivre mieux !

PLANNING VACANCES ÉTÉ 3-5ANS



lundi 18/08

Le carnaval des animaux
activité manuelle

Quizz des animaux
activité de réflexion

mercredi 20/08

Les grenouilles en folie
activité manuelle

La jungle des éclaboussures
jeu d'eau

vendredi 22/08

Le coin des petits poissons
activité manuelle

Safari des petits explorateurs
grand jeu

Mardi 19/08

Les petits sculpteurs
activité manuelle

la course des animaux
activité sportive

jeudi 21/08

Le royaume des sauts
intervenant





Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026



Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Planning vacances été

La fête foraine

3-5 ans

11/08/25

VOYAGE AU CŒUR DU CARROUSEL
ACTIVITÉ MANUELLE



LA ROUE MAGIQUE



ACTIVITÉ SPORTIVE

12/08/25



LA PÊCHE AUX CANARDS
ACTIVITÉ MOTRICITÉ

TOUS À LA FÊTE FORAINE
GRAND JEU



13/08/25



LES ARTISTES DU POP-CORN
ACTIVITÉ MANUELLE



LE JEU DU GOÛT MYSTÈRE



ACTIVITÉ SENSORIELLE

14/08/25

LE COIN DES CLOWNS
ACTIVITÉ MANUELLE



AQUA-FORAIN
JEU D'EAU

15/08/25

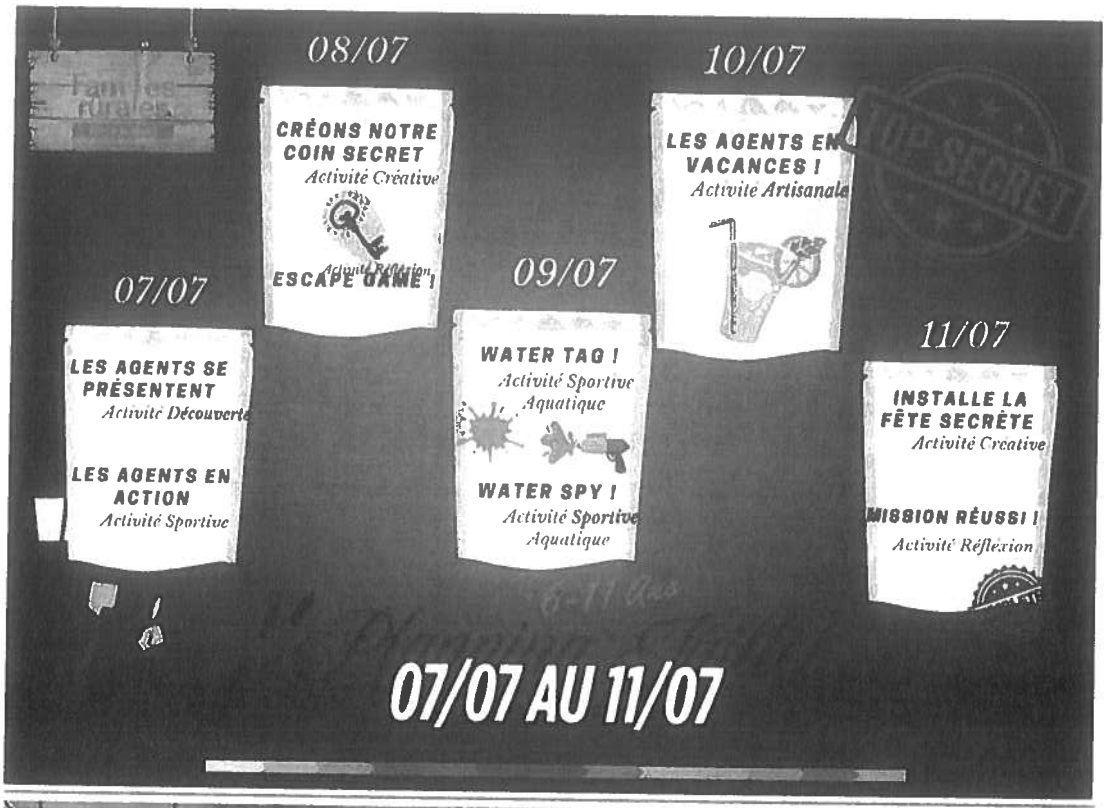
JOUR FÉRIÉ

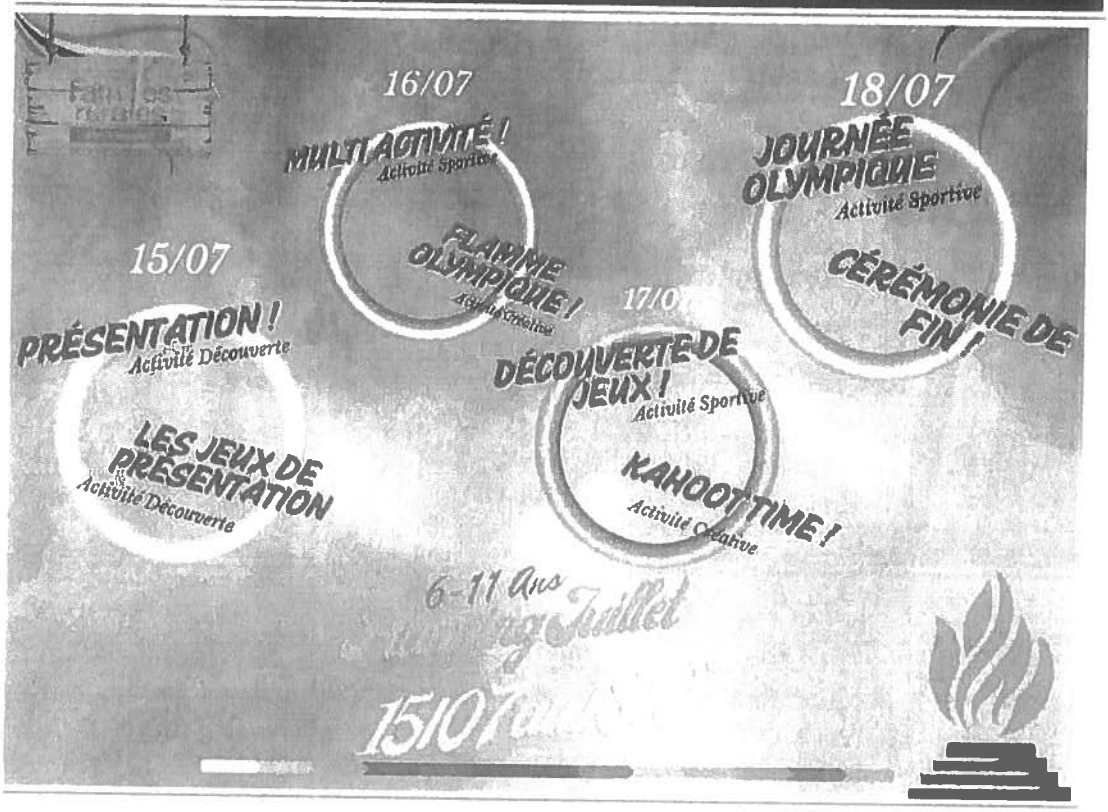
RIRES, DÉFIS ET AVENTURES VOUS ATTENDENT À LA FÊTE FORAINE !

familles rurales

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Planning été 6-11 ans





Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales

CARTE POSTALE

NEWS 22/07

Rally Photo
Activité d'observation

Animation PNRA
Sensibilisation sur la nature

NEWS 24/07

Road Book
Activité Réflexion

NEWS 21/07

Création de Badge !
Activité Créative

Jeu d'eau !
Activité Sportive Aquatique

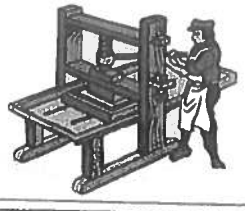
NEWS 23/07

100 % enfants

NEWS 25/07

Multi-Activité
Activité Sportive

Cluedo !
Activité Réflexion



6-11 Ans Planning Juillet 21/07 AU 25/07

Familles rurales

6-11 Ans Planning Juillet 28/07 au 01/08

Summer

29/07

JEU DU SUD !
Activité Sportive

JEU D'EAU !
Activité Sportive Aquatique

31/07

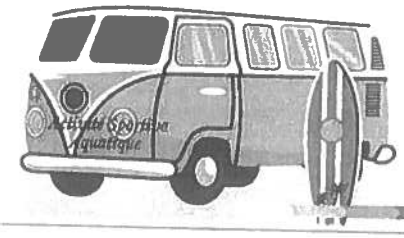
DÉBAT DU JOUR !
Activité Argumentatif

ACTIVITÉ AU CHOIX !

28/07

DÉCO DE LA SALLE !
Activité Créative

JEU D'EAU !



30/07

SORTIE ! PLAGE SAINTES !

01/08

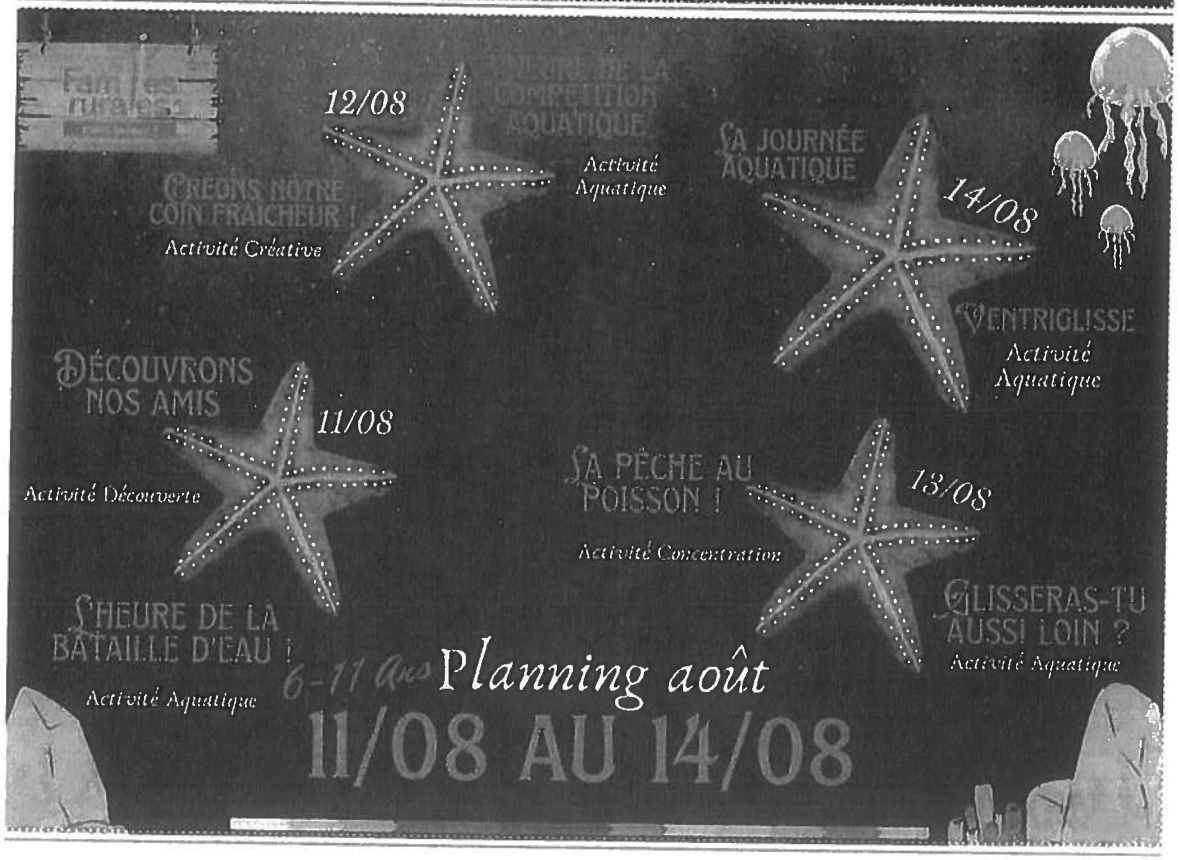
ACTIVITÉ CUISINE !
Activité Culinaire



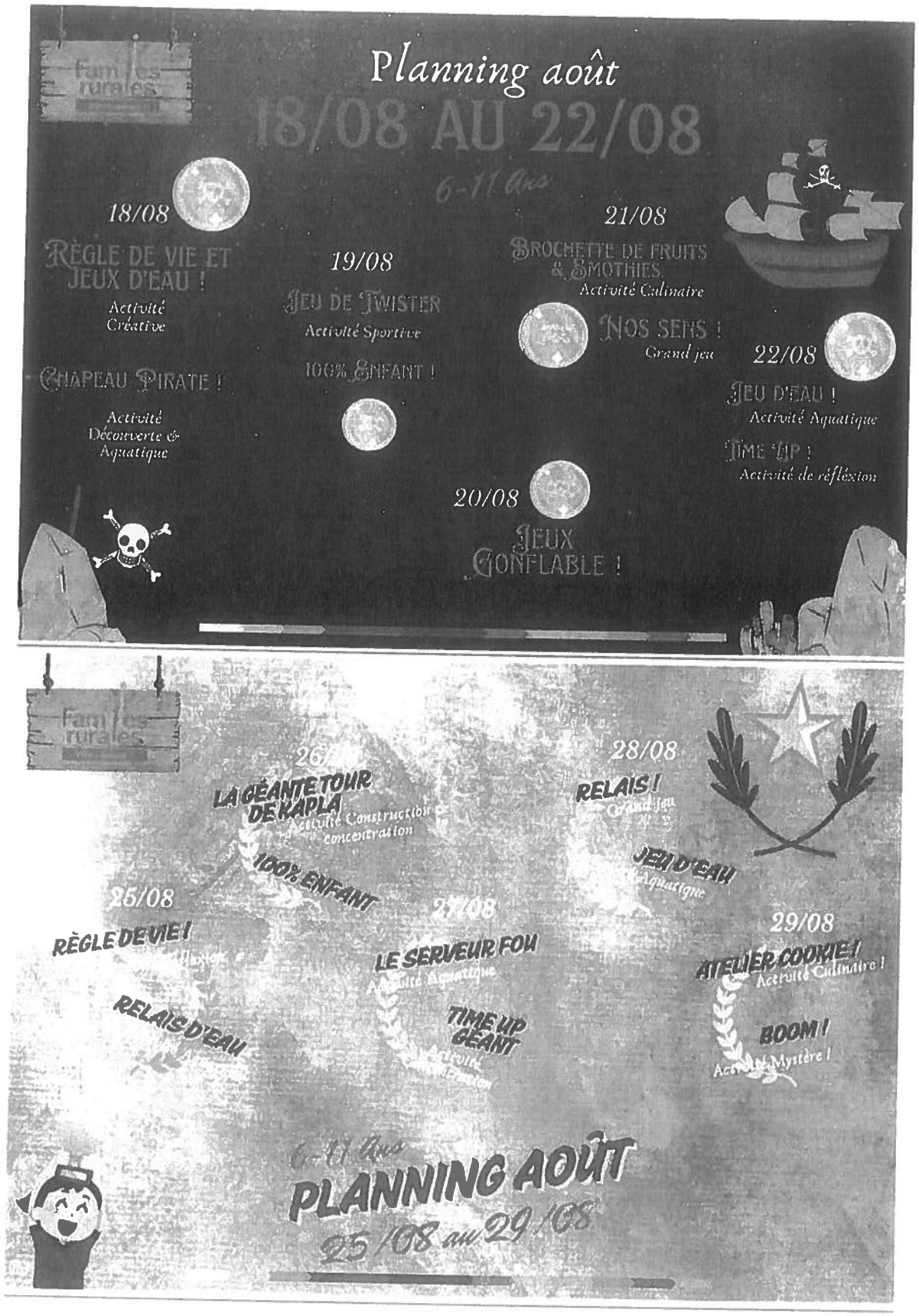
INSTALLONS LES STANDS
Activité Créative

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026



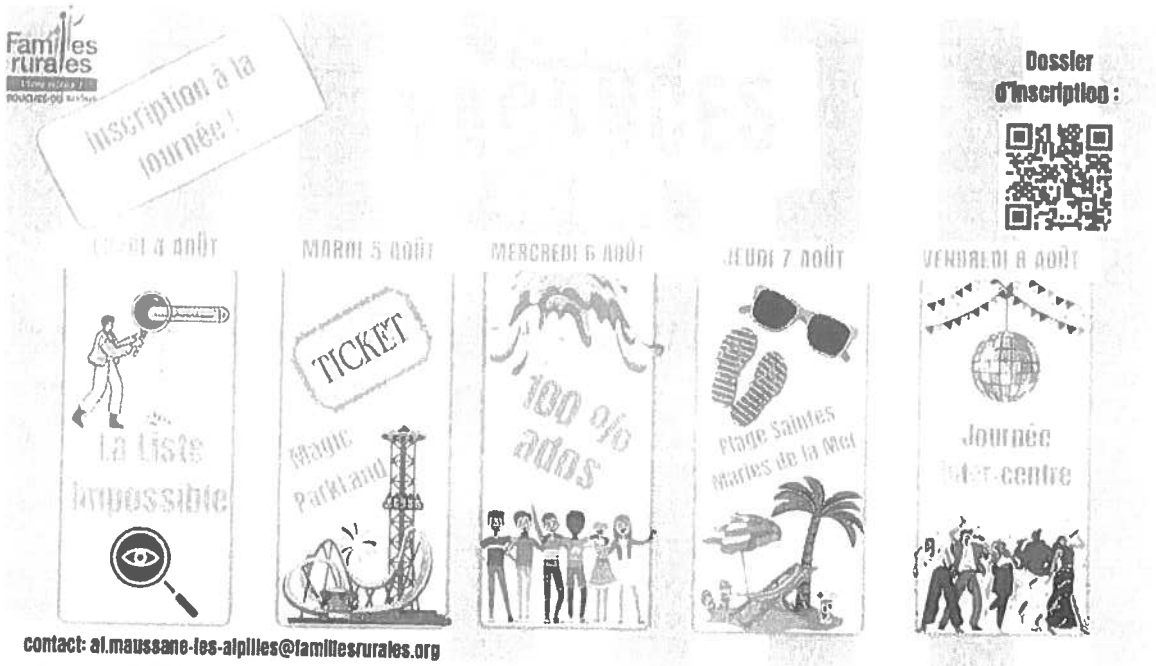


Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026



Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Planning été ADOS





Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

Accueil de loisirs :

Bilan 3ème trimestre : du 1er octobre au 31 décembre 2025

Nombre de jours d'ouverture :	20 jours
Nombre d'heures réelles :	5263 h
Nombres d'heures facturées :	5292 h
Montant des participations familles :	8 708.2€

1. **Objectifs de la période**
   a. ***Vacances Octobre :***

- Pour les 3-5 ans : le développement de l'imaginaire et établir un cadre sécurisant et bienveillant, la gestion des émotions
- Pour les 6-11 ans : Sensibilisation au Handicap, développer les activités intergénérationnelles

Rappel Objectifs	Atteint	Partiellement atteint	Pas atteint	Pourquoi ?
Le développement de l'imaginaire et établir un cadre sécurisant et bienveillant	x			Le développement de l'imaginaire consiste à encourager la créativité et la capacité d'inventer. Cela permet aux enfants de : créer des histoires et des mondes imaginaires, développer leur créativité et leur pensée et explorer des situations et des émotions. A travers les activités proposées les animateurs ont pu mettre en application ces objectifs.
La gestion des émotions	x			La gestion des émotions consiste à aider l'enfant à **reconnaître, comprendre et exprimer ce qu'il ressent** (joie, colère, tristesse, peur…). La peur fut explorée durant ces vacances autour du thème Halloween.
Développer les activités intergénérationnelles		X		2 matinées ont été organisées autour d'activités avec le troisième âge. Ces activités apportent du bien-être, de la convivialité et renforcent la cohésion entre les générations. Ces activités doivent encourager la **communication et la collaboration** entre les générations.
Favoriser une cohésion de groupe	x			Une journée de sensibilisation au handicap a eu lieu et avait pour but de : • sensibiliser les enfants au handicap • développer l'empathie et le respect des différences • favoriser l'inclusion et la solidarité • permettre aux enfants de mieux comprendre les difficultés que certaines personnes peuvent rencontrer Cette journée permet aussi de montrer que **tout le monde peut participer aux activités, avec ou sans handicap**. Cette journée à regroupé 150 enfants de plusieurs accueils de loisirs de Familles Rurales, avec à la participation du PARIH

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

b. ***Mercredis novembre et décembre :***

Les objectifs de la période d'octobre à décembre étaient les suivants :

- **Pour le groupe des 3-5 ans** : instaurer un environnement bienveillant et structuré, tout en favorisant la découverte de différents métiers.
- **Pour le groupe des 6-11 ans** : favoriser la cohésion du groupe, laisser le choix des activités aux enfants

Renforcer les liens avec les familles lors de la journée de Noël au centre de loisirs.

2. **Evaluation du fonctionnement :**
   a. ***Vacances Octobre :***

Horaires : Les horaires sont adaptés, et aucun retour négatif n'a été formulé par les familles. Pendant les vacances, très peu d'enfants arrivaient avant 8h30 et très peu restaient après 17h30.

Modalités d'inscription : Le formulaire d'inscription pour les vacances a été ouvert le mercredi 10 septembre et tout s'est bien déroulé. L'information a été communiquée par mail, via Facebook et par affichage au niveau de l'accueil de loisirs.

   b. ***mercredis :***

Les horaires d'accueil : sont adaptés aux besoins des familles. Très peu d'enfants sont présents avant 8h, la majorité arrive entre 8h30 et 9h.

Modalités d'inscription : Le formulaire d'inscription pour les mercredis de la période d'octobre à décembre a été mis en ligne le 23 juillet. La procédure s'est déroulée sans difficulté.
L'information a été communiquée par mail, via Facebook et par affichage au niveau de l'accueil de loisirs.

3. **L'équipe :**
   a. ***Vacances Octobre :***

3-5 ans	6-11 ans	Direction
Isaure (BAFA) Inès (stagiaire BAFA)	Philippe (CPJEPS) Ethan (stagiaire BAFA)	Lisa (BPJEPS)

   b. ***Mercredis :***

3-5 ans	6-11 ans	Direction
Isaure (BAFA) Lisa (BPJEPS)	Philippe (CPJEPS) Bettina (BAFA)	Lisa (BPJEPS)

4. **Temps de préparation :**

Réunions de préparation des vacances : Deux réunions spécifiques ont été organisées en amont des vacances : rencontre d'équipe pour échanger sur les objectifs de la période et établir les plannings d'activités. La préparation des locaux pour l'accueil des enfants, avec l'aménagement des salles, la décoration, ainsi que l'organisation du bureau.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Réunions de préparations des mercredis : Chaque mardi matin, l'équipe se réunit à Saint-Rémy afin de faire le point sur les mercredis précédents et de préparer ceux à venir. Ces réunions permettent d'élaborer les plannings d'activités, d'échanger sur le déroulement des séances, d'aborder d'éventuels projets à venir et d'assurer une meilleure coordination au sein de l'équipe.

5. **Prestataires :**

Terres de cuisine :

Préconisations : Les livreurs ont rencontré des difficultés le jeudi matin lors de la livraison à cause du marché. Ils nous demandent pour les prochaines vacances de prévoir des piques niques les jeudis afin qu'ils puissent nous livrés la veille. Cette solution est possible l'été.

Mais pour les vacances nous souhaitons des repas chauds. Une réunion avec terre de cuisine est prévue en janvier 2026.

Axeo :

L'agent d'entretien travaille de 13h à 15h et de 16h à 18h. Tout se passe bien.

6. **Matériel :**

Préconisations : Il serait souhaitable d'installer des étagères dans la régie afin de pouvoir stocker le matériel en hauteur plutôt qu'au sol, ce qui représente un risque.

7. **Organisation des locaux :**

Le groupe des 6-11 ans est installé dans le réfectoire, un espace suffisant pour les activités et le nombre d'enfants.
Le groupe des 3-5 ans se situe dans la salle du haut, réaménagée dès le premier mercredi et adaptée pour 16 enfants.
Les maternelles font la sieste dans leur salle d'activités, tandis que ceux qui ne dorment pas rejoignent la salle des 6-11 ans pour un temps calme, ce qui permet aux animateurs de prendre leurs pauses. La salle peut parfois sembler un peu restreinte, mais reste fonctionnelle.

Préconisation : pourvoir transférer le « dortoir » afin de laisser le groupe des maternelles qui ne dorment pas dans la salle et non avec les plus de 6 ans.

8. **Sorties et intervenants :**

Planning d'activités à retrouver en annexe 1

a. Octobre :

Groupe des 3-5 ans :

- **22 octobre** : sortie au village des automates. Les enfants ont beaucoup apprécié cette journée.
- **29 octobre** : sortie à la piscine. Un moment décompressant pour les enfants.

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux
BOUCHES-DU-RHÔNE

Groupe des 6-11 ans :

- **21 et 22 octobre** : Atelier créatif à la maison de retraite. Des moments fort, entre les différents participants.
- **29 octobre :** Journée de sensibilisation au handicap à St Rémy de Provence. Plus de 150 enfants des différents accueils de loisirs. Des échanges, des moments de partage, de découverte de différents handicap (intervenant rugby fauteuil, intervenants ateliers sur les DYS...).

Groupe des adolescents :
→ Voir planning en annexe.

b. Décembre :

Le mercredi 17 décembre, l'équipe d'animation de l'accueil de loisirs a organisé la journée des familles.

Durant la matinée les enfants ont préparé des jeux, un photo Booth, des gâteaux et des crêpes pour la fête de noël de l'après-midi. Environ 18 familles ont participé à cette rencontre.

9. Problématiques rencontrés :

Début décembre, la direction fut bouleversée, DELAFOSSE Nolwenn, en poste de directrice, a fini son congés maternité début décembre.

Lisa MARCHE qui occupait le poste de directrice remplaçante durant ce congés maternité, n'as pas continué avec nous.

Nous avons rencontré des difficultés de communication entre Lisa, les familles, les enfants, les animateurs.

Nous n'avons pas voulu la reprendre sur le poste. Une directrice a été recrutée en janvier 2026.

Au mois de décembre (2 mercredis) Mme GIBELLIN la responsable du service a fait le remplacement sur 1 mercredi et Mr GRANGIER Maxime, directeur ACM le deuxième mercredi.

10. **Tableau de fréquentation :**

Enfants	Nombre de jours d'ouverture	Nombre de places total	Nombre de journées enfants -6	Nombre de journées enfants +6	Moyenne / jour	Taux de remplissage
Octobre	13	48	239	179	32	67%
Novembre	4	40	55	59	28.5	71%
Décembre	3	40	35	32	22	56%

a. ***Vacances d'Octobre :*** Une forte augmentation des enfants de moins de 6 ans et une baisse des enfants de plus de6 ans. Effectifs stables pour les vacances.

b. Mercredis : À la rentrée, nous avons constaté une forte demande pour le groupe des 3-5 ans, qui a très rapidement affiché complet. En revanche, le groupe des 6-11 ans a connu une

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

baisse de fréquentation, liée au passage de nombreux enfants au collège, qui ne fréquentent plus le centre de loisirs. Cette baisse est constatée sur les mois de novembre et décembre.

Adolescents :

Ados	Nombre de jours d'ouverture	Nombre de places total	Nombre de journées Ados	Moyenne / Jour	Taux de remplissage
Octobre	5	8	0	0	0

Aucun ados n'a participé durant les vacances. Nous avons fait une réunion courant décembre afin de revoir nos plannings et nos méthodes pour cet tranche d'âge.

Fréquentation des enfants selon l'origine de la commune						
	Octobre		**Novembre**		**Décembre**	
Communes	Nombre de journée enfant	Pourcentage de journée enfant	Nombre de journée enfant	Pourcentage de journée enfant	Nombre de journée enfant	Pourcentage de journée enfant
Maussane-les-Alpilles	249	59.5%	80	70.1%	44	65.7%
Baux-de-Provence	22	5.2%	7	6.1%	1	1.5%
Communes Extérieures	147	35.3%	27	23.8%	22	32.8%
Total	**418**		**114**		**67**	

Nous avons accueilli principalement des enfants de la commune de Maussane durant les 3 mois.

Nous constatons une augmentation des journées enfants extérieurs, mais pas plus de familles, cela veut dire que l'enfant vient plus souvent qu'avant.

Planning mercredi de septembre 3-5 ans

A la découverte des métiers

Mercredi 03/09

Bienvenue en cuisine

Ton tablier !

activité manuelle



Tous au restaurant

activité culinaire





Mercredi 10/09



Vite à la caserne

mon camion de pompier

activité manuelle



La ville en feu

activité sportive



Mercredi 17/09

A la jardinerie

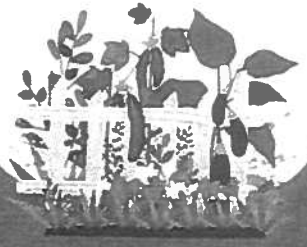
La fleur

activité manuelle



Mon propre jardin

activité plantation



Mercredi 24/09

au garage

Ma superbe voiture

activité manuelle



Le mécanicien a perdu ses outils



Grand jeu

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib20260709O6-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Planning

3/09	10/09	17/09	24/09
Débat Professionnel ! Activité Débat	**Les travaux commence !** Part 1 Activité Créative	**Pouvons-nous créer notre métier ?** Part 1 Activité Découverte	**Rally Métier** "qui suis-je ?" Activité Investigative
Retrouvera tu le métier ? Quizz Activité Réflexion	**Après l'effort, le réconfort !** Activité Culinaire	**Les travaux commence !** Part 2 Activité Créative	**Le grand Mystère des métiers** Escape Cluedo Activité Grand Jeux

Débat Professionnel ! → Échange sur les métiers avec petits jeux de compréhension (Musique, quizz, vidéo etc.)

Retrouvera tu le métier ? → Quizz sur les métiers interactifs, sous forme de petit jeu de stand, etc.

Les travaux commence ! → Construis ta cabane avec du carton ou d'autres matériaux recyclés. Pour petits et grands

Après l'effort, le réconfort ! → Réalisation d'une recette sucrée originale (ex. : brownie au citron, cookies à la banane, muffins

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib20260709O6-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Planning

3/09	10/09	17/09	24/09
Débat Professionnel ! Activité Débat	**Les travaux commence !** Part 1 Activité Créative	**Pouvons-nous créer notre métier ?** Part 1 Activité Découverte	**Rally Métier** "qui suis-je ?" Activité Investigative
Retrouvera tu le métier ? Quizz Activité Réflexion	**Après l'effort, le réconfort !** Activité Culinaire	**Les travaux commence !** Part 2 Activité Créative	**Le grand Mystère des métiers** Escape Cluedo Activité Grand Jeux

Pouvons-nous créer notre métier ?



Part 1 : Projet "Mon métier" Création de leurs métiers (jeu, service, aide) à présenter lors d'un événement hors centre.

Les travaux commence !



Construis ta cabane avec du carton ou d'autres matériaux recyclés. Pour petits et grands



Rally Métier



Jeu d'extérieur où ils devront deviner les métiers des personnes rencontrées en posant des questions.

Le grand Mystère des métiers



Escape Cluedo ! Trouveront-ils la sortie avec toutes les preuves et démasqueront-ils le coupable ?

"qui suis-je ?"

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib20260709O6-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

PLANNING ADOS

VACANCES D'OCTOBRE

27/10



NINJA WARRIOR



28/10

RACLETTE PARTY



PROJET DES DROITS DE L'ENFANT

29/10



JOURNÉE SENSIBILISATION AU HANDICAP

30/10



LOTO + VEILLÉE D'HALLOWEEN

31/10



PATINOIRE D'HALLOWEEN



Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib20260709O6-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026



Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Vivre mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

Mercredi Décembre

6-11 ans



03/12

Décoration De Noël !

Activité Créative

Grand Quiz

Activité Réflexions

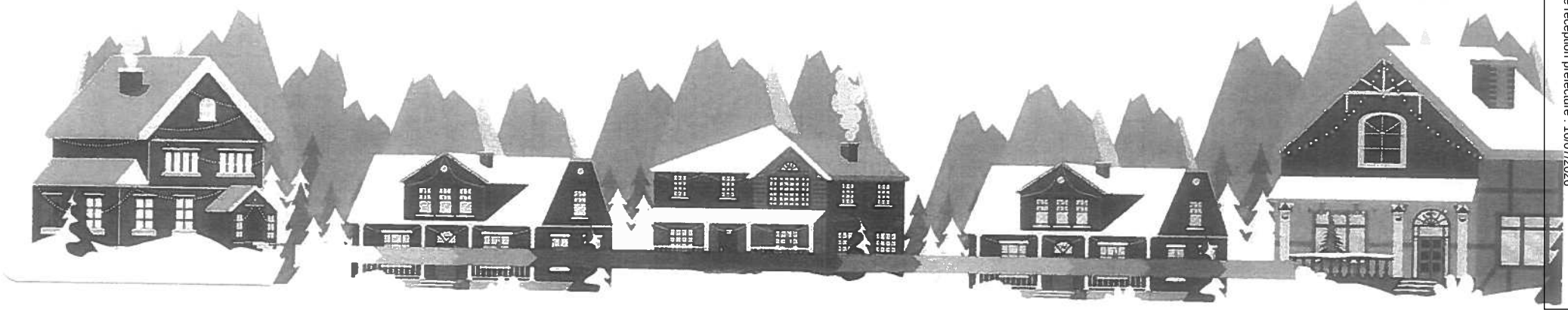
10/12

Créons notre Calendrier !

Activité Manuelle

17/12

La grande Journée de Noël



Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Familles rurales
Plus mieux !
BOUCHES-DU-RHÔNE

Planning mercredi de Novembre

3-5 ans

A la découverte des métiers

Mercredi 05/10

Journée Inter-centre

LES PETITS RENARDS



activité manuelle

LES PETITS BERGERS



activité sportive

Mercredi 12/10

Tous en cuisine !

LES PETITS CHEFS



activité culinaire



LES SERVEURS FOUS

activité sportive

Mercredi 19/10

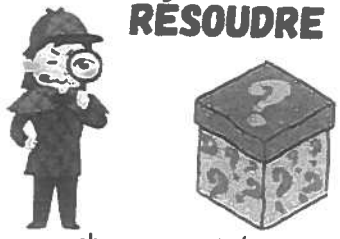
Les apprentis policiers

LES PETITS DÉTECTIVES



activité manuelle

MYSTÈRE À RÉSOUDRE



chasse aux trésors

Mercredi 26/10

Cap sur les Nuages

LES APPRENTIS PILOTES



activité manuelle

LIVRAISON AÉRIENNE



activité sportive

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib20260709O6-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

PLANNING MERCREDI DE DÉCEMBRE
3-5 ANS
CONTE ET LÉGENDE

03/12/2025

LES PETITS LUTINS



Activité manuelle

LE CHÂTEAU DU ROI



Activité sportive



10/12/2025

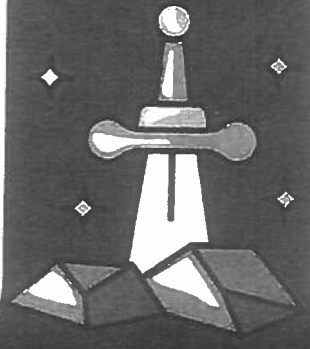
NOS COURONNES DE ROI ET REINE



À LA CONQUÊTE DES ROYAUMES



Activité sportive



17/12/2025

La grande journée de Noël



Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

ENQUETE DE SATISFACTION MAUSSANE LES ALPILLES

Réalisée en juillet/aout/septembre 2025

Nombre de familles	59
Nombre de réponse	18
Soit 30%	

Pour quelles raisons inscrivez-vous votre/vos enfant(s) à l'accueil de loisirs de Maussane Les Alpilles ?.Raison 1

Besoin d'un mode de garde	15
Choix des parents	1
Pour la Vie Collective	2

Pour quelles raisons inscrivez-vous votre/vos enfant(s) à l'accueil de loisirs de Maussane Les Alpilles ?.Raison 2

Besoin d'un mode de garde	2
Choix des parents	4
Pour la Vie Collective	3
Pour les Activités proposées	6
Choix de l'enfant	3

Combien d'enfant(s) inscrivez vous à l'accueil de loisirs ?

1	13
2	5
3	0

Votre / Vos enfant(s) fréquente(nt) la structure sur quelle(s) période(s) ?

Les mercredis	1
Les mercredis et les vacances	5
Les vacances	12

Quels horaires utilisez vous le matin pour amener votre / vos enfant(s) à l'accueil de loisirs ? (7h45-9h00)

De 7h45 à 8h15	6
de 8h15 à 9h	8
de9h à 9h 15	3

Quels horaires utilisez vous le soir pour venir chercher votre / vos enfant(s) à l'accueil de loisirs ? (17h00-18h00)

de 17h à 17h30	10
17h30 à 18h	8

Êtes vous satisfait des inscriptions à la semaine durant les petites vacances ?

oui	4
non	14

Êtes vous satisfait du fonctionnement pour les inscriptions via le Formulaire Numérique en ligne ?

oui	4
non	14

Êtes vous satisfait du fonctionnement pour les inscriptions via le Formulaire Numérique en ligne ?

oui	17
non	1

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Les jours et horaires du début des permanences d'inscriptions numérique sont-ils adaptés ?

oui	16
non	2

Quel jour souhaitez vous avoir ?

Le lundi 8

Etes vous satisfait des moyens de paiement possibles ? (chèque bancaire, Espèce, CESU, ANCV, Pass Culture CAF

oui	13
non	5

Quels autres moyens de paiement aimerez vous ?

Paiement en ligne 9

Le Fonctionnement.Les informations reçues concernant le déroulement d'une journée et la vie de l'enfant à l'accueil de loisirs sont-elles suffisantes ?

Pas satisfaisant	2
Satisfaisant	6
Tout à fait satisfaisant	10

Le Fonctionnement.Le responsable et les animateurs sont-ils suffisamment disponible lors de l'accueil et du départ des enfants, pour échanger des informations avec vous ?

Pas satisfaisant	1
Satisfaisant	4
Tout à fait satisfaisant	13

Le Fonctionnement.La qualité, la quantité et la diversité des repas vous semblent-elles adaptées ?

Pas satisfaisant	1
Satisfaisant	10
Tout à fait satisfaisant	7

Le Fonctionnement.Les activités proposées par l'équipe d'animation vous semblent-elles suffisamment variées et adaptées à votre enfant ?

Pas satisfaisant	3
Satisfaisant	5
Tout à fait satisfaisant	10

Le Fonctionnement.Les locaux vous semblent-ils adaptés aux besoins des enfants ?

Pas satisfaisant	1
Satisfaisant	9
Tout à fait satisfaisant	8

Le Fonctionnement.Les espaces extérieurs vous semblent-ils adaptés aux besoins de votre enfant ?

Pas satisfaisant	2
Satisfaisant	8
Tout à fait satisfaisant	8

Accusé de réception en préfecture
013-211300587-20260709-Delib2026070906-DE
Date de télétransmission : 16/07/2026
Date de réception préfecture : 16/07/2026

Le Fonctionnement.Etes-vous satisfait de la gestion de la structure ?

Pas satisfaisant	1
Satisfaisant	9
Tout à fait satisfaisant	8

Veuillez indiquer votre niveau de satisfaction global

1	0
2	0
3	0
4	2
5	0
6	4
7	0
8	3
9	2
10	7

Est ce que votre enfant apprécie de venir à l'accueil de loisirs ?

oui	15
non	3

Quels types d'activités préfère t-il ?

Activités manuelles	6
Jeux sportifs	7
Sorties	5

Quelle type de sortie ou intervenant sur structure aimerait il faire ?

parc de loisirs
Piscine

Qu'est ce qu'il aime le plus à l'accueil de loisirs ?

Jouer
Les copains